



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0002218
DATA: 09/08/2016 07:55
OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA CONTINUATIVA PER LA COLLABORAZIONE ALL'INTEGRAZIONE DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE INFORMATICA DI TUTTE LE ATTIVITA' DELLA BANCA DEL TESSUTO MUSCOLOSCELETRICO CON LA STRUTTURA ICT AZIENDALE PRESSO L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI PER UN PERIODO DI 6 MESI CON UN COSTO COMPLESSIVO DI €19.517,00#.

VISTO DI:

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Teresa Mittaridonna

DIRETTORE DI:

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)

CLASSIFICAZIONI:

- [03-06-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- bacolini claudio
claudio.bacolini@ior.it
- tonelli tiziano
tiziano.tonelli@ior.it

DOCUMENTI:

File	Hash
DETE0002218_2016_determina_firma ta.pdf	F8404FDC2F80EB83B0585656F91148A284964C2173DFDFAADF64EB9790419462



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art 3 c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)

DETERMINAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA CONTINUATIVA PER LA COLLABORAZIONE ALL'INTEGRAZIONE DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE INFORMATICA DI TUTTE LE ATTIVITA' DELLA BANCA DEL TESSUTO MUSCOLOSCHIELETRICO CON LA STRUTTURA ICT AZIENDALE PRESSO L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI" PER UN PERIODO DI 6 MESI CON UN COSTO COMPLESSIVO DI €19.517,00#.

IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- n. 253 del 25/8/15, n. 386 del 25/8/15 e n. 212 del 25/8/15 rispettivamente di questa Azienda, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, nonché dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con le quali è stato recepito apposito accordo quadro per lo svolgimento delle funzioni unificate dei servizi amministrativi, tecnici e professionali delle tre Aziende;
- n. 255 del 26/8/15, n. 395 del 26/8/15 e n. 216 del 26/8/15 rispettivamente di questa Azienda, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi, nonché dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, con le quali, in attuazione del predetto accordo quadro, è stata recepita la specifica convenzione per lo svolgimento delle funzioni unificate del Servizio Amministrazione del Personale da parte dell'Azienda Capofila, individuata nell'Azienda USL di Bologna;

- dato atto che nella richiamata convenzione, all'art. 1, si stabilisce che gli Enti delegano all'Azienda Capofila le funzioni di amministrazione del personale, secondo quanto specificato nel progetto esecutivo, allegato alla convenzione medesima, ove, fra gli atti a gestione unificata, è ricompresa la materia relativa al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata continuativa e in particolare è prevista l'adozione di una determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale per il conferimento degli incarichi predetti;

- preso atto di quanto disposto dal Decreto Legislativo 165/2001 art. 7, comma 6 e successive modifiche ed integrazioni;



- vista altresì la deliberazione n. 580 del 24/11/2008 avente ad oggetto: “”Contratto Integrativo Aziendale dell’Istituto Ortopedico Rizzoli – Comparto – Dirigenza Medica e Veterinaria – Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa. “Regolamentazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa, dei contratti di ricerca e delle borse di studio IOR””;

- richiamata inoltre la deliberazione n. 439 del 18/11/2014: “Regolamento di contratti di lavoro atipico” che si affianca al provvedimento deliberativo n. 698/2008, in cui vengono esplicitati e disciplinati i presupposti e le modalità per il legittimo affidamento da parte dello IOR di incarichi professionali con contratti di lavoro atipico a persone fisiche esterne allo IOR;

- vista la nota del 17/06/2016 prot. n. 13565 con la quale il Direttore f.f. della S.C. Banca del Tessuto Muscoloscheletrico chiede, ai sensi del “Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di lavoro autonomo, di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso gli Istituti Ortopedici Rizzoli”, di procedere all’attribuzione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per il supporto alla definizione e/o interazione del software utilizzato dalla Banca del Tessuto Muscolo Scheletrico con i sistemi aziendali da parte della struttura ICT; sviluppo e assistenza dei sistemi gestionali informatici della Banca del Tessuto Muscoloscheletrico, quindi delle attività del Controllo Qualità e Microbiologia e della Cell Factory, in ottemperanza alle norme Good Manufacturing Practice (GMP) per il raggiungimento del seguente obiettivo:

“”Collaborazione all’integrazione del software per la gestione informatica di tutte le attività della Banca del Tessuto Muscoloscheletrico con la struttura ICT aziendale””;

- constatato che l’attività in parola rappresenta un rimedio per far fronte ad esigenze peculiari per le quali l’amministrazione necessita dell’apporto di apposite competenze professionali non reperibili all’interno dell’ente (p.g. IOR 13136/2016);

- dato atto che la procedura è stata avviata con determinazione n. 1786 del 23/06/2016 – pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 14 – parte terza del 6/07/2016 – di emissione di un avviso finalizzato a pubblicizzare che l’Istituto indiceva, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D.Lgs. 31/03/2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa rivolto a candidati in possesso di “Laurea in Ingegneria o Fisica con competenza ed esperienza pluriennale nello sviluppo autonomo di sistemi SW su base di dati Oracle e in particolare per la gestione di banche di tessuti. Esperienza pluriennale nell’utilizzo della tecnologia RFID per la tracciabilità dei tessuti da trapianto”;

- preso atto del rispetto e della regolarità dello svolgimento delle procedure la cui documentazione è rinvenibile al protocollo generale dell’ente n. 16856 del 27/07/2016;

- constatato che l’esito della procedura risulta il seguente:



ASSEGNATARIO DELL'INCARICO: Dott. CARLOS ALBERTO BAIGORRIA nato a Buenos Aires (Argentina) il 7/04/1944, in possesso dei requisiti richiesti;

OGGETTO/PROGETTO: Collaborazione all'integrazione del software per la gestione informatica di tutte le attività della Banca del Tessuto Muscoloscheletrico con la struttura ICT aziendale;

DURATA: dal 16/08/2016 al 15/02/2017;

LUOGO: presso la Banca del Tessuto Muscolo Scheletrico dello IOR;

COSTO LORDO: per l'intero periodo ed al lordo delle trattenute fiscali e previdenziali a carico dei professionisti €19.517,00# determinato in conformità ai criteri e tariffe stabiliti in materia di regolamenti aziendali;

FONDI DA UTILIZZARE: FONDI ASSISTENZIALI Bilancio Generale dell'Ente 2016/2017 Conto economico 81602002 collaborazioni coordinate e continuative non sanitarie;

- acquisita la disponibilità del candidato sopraindicato a svolgere la suddetta collaborazione,

Determina

per quanto argomentato:

1°) di assegnare – in base all'esito del procedimento comparativo previsto sia dal "Regolamento in materia di contratti di lavoro atipico" sia dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di lavoro autonomo, di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionali presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli", approvato con deliberazioni n. 439 del 18/11/2014 e n. 698 del 31/12/2007, un incarico di collaborazione coordinata continuativa a favore del Dott. CARLOS ALBERTO BAIGORRIA con le seguenti modalità:

DURATA: dal 16/08/2016 al 15/02/2017 con impegno lavorativo secondo le esigenze e i programmi;

LUOGO: presso la Banca del Tessuto Muscolo Scheletrico dello IOR;

OGGETTO: Collaborazione all'integrazione del software per la gestione informatica di tutte le attività della Banca del Tessuto Muscoloscheletrico con la struttura ICT aziendale;

COSTO LORDO comprensivo degli oneri previdenziali INPS, del premio assicurativo INAIL, dell'IRAP €19.517,00#;

2°) di determinare che i compiti affidati al collaboratore sopraindicato saranno svolti sotto il diretto controllo del Direttore f.f. S.C. Banca del Tessuto Muscoloscheletrico: Dott. Aldo Toni con modalità di svolgimento da concordare con il medesimo che si impegnerà a far rispettare nei confronti del professionista le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione, assenza di orario di lavoro predeterminato e del non inserimento funzionale nella propria struttura organizzativa;

3°) di demandare al Servizio Prevenzione e Protezione il compito di fornire al professionista dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del T.U. D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;



4°) di regolamentare dettagliatamente la collaborazione coordinata continuativa in questione nel contratto individuale di lavoro predisposto dal competente servizio;

5°) di dare atto che la spesa complessiva di €19.517,00#, derivante dal presente provvedimento troverà copertura:

per la parte di competenza dell'esercizio 2016 ammontante a €14.637,75# nel bilancio di previsione nei seguenti conti:

- €13.681,50# conto economico 81602002 (compenso + oneri);
- € 956,25# conto economico 85100520 (irap cococo);

per la parte di competenza dell'esercizio 2017 ammontante a €4.789,25# nel bilancio di previsione nei seguenti conti:

- € 4.560,50# conto economico 81602002 (compenso + oneri);
- € 318,75# conto economico 85100520 (irap cococo);

6°) di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso per il tramite della Direzione Amministrativa dell'Ente alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della legge 23/12/2005, n. 266;

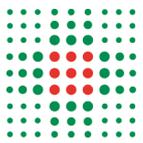
7°) di disporre che il nominativo del collaboratore, l'oggetto dell'incarico affidato e il compenso erogato verranno altresì pubblicati nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge 24/12/2007, n. 244 e di comunicare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica- i dati relativi al compenso, come disciplinato dall'art. 15 d.lgs. 14.03.2013 n. 33.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Teresa Mittaridonna

Firmato digitalmente da:

Teresa Mittaridonna



AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Scheda sintetica del provvedimento

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0002218

DATA: 09/08/2016

OGGETTO:

CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA CONTINUATIVA PER LA COLLABORAZIONE ALL'INTEGRAZIONE DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE INFORMATICA DI TUTTE LE ATTIVITA' DELLA BANCA DEL TESSUTO MUSCOLOSCHIELETRICO CON LA STRUTTURA ICT AZIENDALE PRESSO L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI" PER UN PERIODO DI 6 MESI CON UN COSTO COMPLESSIVO DI €19.517,00#.

PROVVEDIMENTO RELATIVO A:

Concorsi, prove selettive e progressioni (art. 23, comma 1, lett. c del D.Lgs. 33/2013)

CONTENUTO:

CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA CONTINUATIVA PER LA COLLABORAZIONE ALL'INTEGRAZIONE DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE INFORMATICA DI TUTTE LE ATTIVITA' DELLA BANCA DEL TESSUTO MUSCOLOSCHIELETRICO CON LA STRUTTURA ICT AZIENDALE PRESSO L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI" PER UN PERIODO DI 6 MESI.

EVENTUALE SPESA PREVISTA:

19.517,00# €

ESTREMI RELATIVI AI DOCUMENTI CONTENUTI NEL FASCICOLO:

PROT. IOR n. 16586 del 27/07/2016