



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: DA

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0000247

DATA: 23/07/2018 10:59

OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 4 BORSE DI STUDIO AI DOTT.II ELISA GIACOMINI, DAVIDE GRAVINA, ALESSANDRA BASSOTTI, VALENTINA PARZIALE, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 7183 DEL 15.06.2018, NELL'AMBITO DEL PROGETTO "IRMI - CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" CLUSTER "ALISEI" CTN01_00177_888744 CUP D36J13000480001, DA ESPLETARSI PREVALENTEMENTE PRESSO L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI BOLOGNA. PERIODO MESI 12 CIASCUNA (NON PROROGABILI). COMPENSO LORDO EURO 25.000,00 CIASCUNA . SPESA COMPLESSIVA PER L'ENTE EURO 27.125,00 CIASCUNA .

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Pierpaola D'Alessandro

ADOTTATO DA:

Amministrazione della Ricerca

CLASSIFICAZIONI:

- [03-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Amministrazione della Ricerca
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Struttura di Supporto Direzionale
- Servizio Prevenzione e Protezione

DOCUMENTI:



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000247_2018_determina_firmata.pdf	D'Alessandro Pierpaola	E8DEED32D08B51B08A6CD39C2604E69F 9C5087FB1E7196EA57255DC3A7892552
DETE0000247_2018_Allegato1.pdf:		AEA83191B0302D0521E969D68813B6A3F F45DECC8A8F6C8E9064EFB7E3CF2D25
DETE0000247_2018_Allegato2.pdf:		3D87C85C75ADDE008F7EDC52F5FE70F AE5F8B13B00D96AA9B4695E845D77217E
DETE0000247_2018_Allegato3.pdf:		D76BBD10D81C004CBC747EB4C0B9EBA C70A615E92E5B26CD46A669A432B8C370
DETE0000247_2018_Allegato4.pdf:		5A688849FD7FC21585ACCCFF0782AA3400 0C771DBB2DBF9C66235058BE8FE93F2



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Amministrazione della Ricerca

DETERMINAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 4 BORSE DI STUDIO AI DOTT.II ELISA GIACOMINI, DAVIDE GRAVINA, ALESSANDRA BASSOTTI, VALENTINA PARZIALE, AI SENSI DELL'AVVISO RIF. PROT. N. 7183 DEL 15.06.2018, NELL'AMBITO DEL PROGETTO "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" CLUSTER "ALISEI" CTN01_00177_888744 CUP D36J13000480001, DA ESPLETARSI PREVALENTEMENTE PRESSO L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI BOLOGNA. PERIODO MESI 12 CIASCUNA (NON PROROGABILI). COMPENSO LORDO EURO 25.000,00 CIASCUNA . SPESA COMPLESSIVA PER L'ENTE EURO 27.125,00 CIASCUNA .

IL DIRETTORE

premesso che:

- con deliberazione n. 237 del 30 ottobre 2015, esecutiva ai sensi di legge, il Direttore Generale ha conferito la direzione della Struttura Complessa "Amministrazione della Ricerca" alla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Dirigente Amministrativo con incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2 del D. Lg. N. 502/1992 e smi, a far data dal 1° novembre 2015;
- richiamata la deliberazione n. 287 del 21 dicembre 2016, con la quale sono state confermate le deleghe assegnate con deliberazione 199 del 1^ agosto 2016, per consentire la prosecuzione delle attività fino ad eventuale successiva verifica e/o modifica in coerenza con le scelte organizzative della nuova direzione, ed in base alla quale il contratto verrà sottoscritto dalla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Direttore della SC Amministrazione della Ricerca;

considerato che l'argomento del presente atto rientra nelle fattispecie sopra richiamate;

preso atto di quanto disposto dal Decreto Legislativo nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii all'art. 7 comma 6;

in primo luogo

premesso che:



- con determinazione n. 197 del 14 giugno 2018, esecutiva ai sensi di legge, l'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna ha indetto Avviso Pubblico per l'attribuzione di n. 4 borse di studio funzionali all'esecuzione del seguente Progetto: "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) finanziato dal Bando "Avviso per lo sviluppo e potenziamento di cluster tecnologici nazionali" prot. 257/RIC del 30/05/2012 del Ministero dell'Università e della Ricerca, come di seguito dettagliato:
- la borse di studio saranno assegnate per la durata ciascuna di dodici (n. 12) mesi non prorogabili ed importo di Euro 25.000,00 ciascuna (compenso lordo del borsista IRAP esclusa), per un totale complessivo di Euro € 27.125,00 ciascuna (spesa totale Ente). E' previsto inoltre il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad euro 10.000,00).
- l'avviso ha previsto che siano ammessi a partecipare coloro che sono in possesso di: -Laurea Magistrale in Biologia, Biologia della Salute, o Biologia Cellulare e Molecolare (LM06) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Biotecnologie agrarie (LM-07) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Biotecnologie industriale (LM-08) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche Veterinarie o Farmaceutiche (LM09) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Farmacia e Farmacia industriale (LM13) e lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Biotecnologie genomiche, molecolari e industriali (LM8) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM41);
 - Laurea Magistrale in Medicina Veterinaria (LM42) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Ingegneria biomedica (LM – 21) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Ingegneria chimica (LM – 22) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Scienze chimiche (LM – 54) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie della chimica industriale (LM – 71) e Lauree equipollenti;
 - Laurea Magistrale in Scienze e ingegneria dei materiali (LM – 53) e Lauree equipollenti;Inoltre costituirà criterio preferenziale di valutazione l'attestazione di precedenti esperienze di lavoro in campo biomedico ed in particolar modo nel settore della medicina rigenerativa;
- Responsabile del Progetto: Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna;



- l'oggetto dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto prevede che il percorso formativo (previsto dall'Avviso) sia volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

- Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;
- Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- Breve periodo di formazione all'estero;

in secondo luogo

preso atto che:

1. con lettera del prot.n. 7798 del 29.06.2018 è stata stabilita la composizione della Commissione per la selezione delle n. 4 borse di studio di cui all'Avviso Pubblico in argomento, come di seguito indicata:

PRESIDENTE

Prof. Nicola Baldini

COMPONENTI

Dott.ssa Sofia Avnet

Dott.ssa Francesca Perut

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Monica Cestari

2. i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione all'avviso per il conferimento delle n. 4 borse di studio in oggetto sono:

DANIELE ANDREANI, nato a La Spezia (SP) il 25/09/1991, C.F. NDRDNL91P25E463B che risulta in possesso della laurea magistrale in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche conseguita il 10.04.2017 presso l'Università degli Studi di Parma;

ALESSANDRA BASSOTTI, nata a Grosseto (GR) il 29/03/1990, C.F. BSSLSN90C69E202D che risulta in possesso della Laurea specialistica in Biotecnologie molecolari conseguita il 12.02.2018 presso l'Università degli Studi di Pisa;



MARIA ANTONIETTA CHIARAVALLOTI, nata a Catanzaro (CZ) il 21/01/1987, C.F. CHRMNT87A61C352T che risulta in possesso della Laurea magistrale in Biotecnologie farmaceutiche conseguita il 15.10.2014 presso l'Università degli Studi di Perugia;

SIMONE DE LAURENTIIS, nato a Pescara (PE) il 04/11/1991, C.F. DLRSMN91S04G482Q che risulta in possesso della Laurea magistrale in Farmacia e farmacia industriale conseguita il 19.10.2017 presso l'Università degli Studi di Bologna;

CLAUDIO FUSO, nato a Firenze (FI) il 23/06/1986, C.F. FSUCLD86H23D612B che risulta in possesso della Laurea magistrale in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche conseguita il 28.04.2017 presso l'Università degli Studi di Firenze;

ELISA GIACOMINI, nata a Ascoli Piceno (AP) il 20/06/1983, C.F. GCMLSE 83H60A462Y che risulta in possesso della Laurea specialistica in Chimica e tecnologie farmaceutiche conseguita il 29.10.2009 presso l'Università degli Studi di Bologna e del Dottorato di Ricerca in Scienze farmaceutiche conseguito il 29.04.2013 presso l'Università degli Studi di Bologna;

DAVIDE GRAVINA, nato a Porretta Terme (BO) il 03/06/1992, C.F. GRVDVD92H03A558M che risulta in possesso di Laurea in Medicina e chirurgia conseguita il 19.06.2018 presso l'Università degli Studi di Bologna;

VALENTINA PARZIALE, nata a Avellino (AV) il 27/05/1990, C.F. PRZVNT90E67A509I che risulta in possesso di Laurea magistrale in Biologia cellulare e molecolare conseguita il 22.03.2017 presso l'Università degli Studi di Bari e Master di Alta formazione in "Sistemi di gestione qualità e certificazione agroalimentare" conseguito presso Gruppo Midi-Rina/Agroqualità di Napoli il 15.12.2017;

EMILIA SCARPA, nata a Battipaglia (SA) il 12/09/1986, C.F. SCRMLE86P52A717L che risulta in possesso di Laurea magistrale in Biotecnologie mediche conseguita il 21.12.2017 presso l'Università degli Studi Federico II di Napoli;

in terzo luogo

visto il Verbale della Commissione esaminatrice, pervenuto alla SC Amministrazione della Ricerca con lettera prot.n. 8056 del 06.07.2018, da cui risulta che la Commissione, riunitasi il 04.07.2018, ha stilato una graduatoria finale, a seguito di colloquio e secondo i criteri previsti dall'Avviso;

premesso che con determinazione n. 245 del 20.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione ha preso atto dell'approvazione della seguente graduatoria finale formulata dalla Commissione Esaminatrice, a seguito di colloquio e secondo i criteri previsti dall'Avviso, e pubblicata sul sito www.ior.it alla sezione Didattica e Formazione:



Num.	Cognome	Nome	Punteggio totale
1	ANDREANI	DANIELE	100/100
2	GIACOMINI	ELISA	98/100
3	GRAVINA	DAVIDE	95/100
4	BASSOTTI	ALESSANDRA	78/100
5	PARZIALE	VALENTINA	55/100
6	SCARPA	EMILIA	50/100
7	DE LAURENTIIS	SIMONE	30/100
	CHIARAVALLOTI	MARIA ANTONIETTA	Non presentatasi
	FUSO	CLAUDIO	Non presentatosi

vista la lettera prot.n. 8056 del 06.07.2018 con la quale il prof. Nicola Baldini **richiede** alla SC Amministrazione della Ricerca di procedere all'attribuzione di n. 4 borse di studio, così come dall'Avviso di cui sopra, ai **dott.ii Daniele Andreani, Elisa Giacomini, Davide Gravina, Alessandra Bassotti** e si impegna a far rispettare nei confronti dei borsisti le seguenti condizioni: assenza di vincolo di subordinazione; assenza di orario di lavoro predeterminato; non inserimento funzionale nella struttura organizzativa dell'Istituto;

vista la rinuncia da parte del candidato Daniele Andreani (classificatosi 1°), pervenuta a questa Amministrazione, si procede allo scorrimento della suddetta graduatoria ai sensi dell'art. 9 dell'Avviso "GRADUATORIA FINALE ED ATTRIBUZIONE DELLA BORSA DI STUDI" - ultimo capoverso,

Determina

per quanto in premessa svolto ed argomentato:

1.

di prendere atto dell'operato della Commissione Esaminatrice preposta al conferimento delle n. 4 borse di studio in oggetto, come dal verbale 8056 del 06.07.2018;

2.

di attribuire conseguentemente n. 4 borse di studio della durata di n. 12 mesi, non prorogabili, funzionale all'esecuzione del seguente Progetto: *"IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE*



AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP " D36J13000480001" per la formazione) finanziato dal Bando "Avviso per lo sviluppo e potenziamento di cluster tecnologici nazionali" prot. 257/RIC del 30/05/2012 del Ministero dell'Università e della Ricerca, ai dott.ii:

ELISA GIACOMINI, nata a Ascoli Piceno (AP) il 20/06/1983, C.F. GCMLSE 83H60A462Y che risulta in possesso della Laurea specialistica in Chimica e tecnologie farmaceutiche conseguita il 29.10.2009 presso l'Università degli Studi di Bologna e del Dottorato di Ricerca in Scienze farmaceutiche conseguito il 29.04.2013 presso l'Università degli Studi di Bologna;

DAVIDE GRAVINA, nato a Porretta Terme (BO) il 03/06/1992, C.F. GRVDVD92H03A558M che risulta in possesso di Laurea in Medicina e chirurgia conseguita il 19.06.2018 presso l'Università degli Studi di Bologna;

ALESSANDRA BASSOTTI, nata a Grosseto (GR) il 29/03/1990, C.F. BSSLSN90C69E202D che risulta in possesso della Laurea specialistica in Biotecnologie molecolari conseguita il 12.02.2018 presso l'Università degli Studi di Pisa;

VALENTINA PARZIALE, nata a Avellino (AV) il 27/05/1990, C.F. PRZVNT90E67A509I che risulta in possesso di Laurea magistrale in Biologia cellulare e molecolare conseguita il 22.03.2017 presso l'Università degli Studi di Bari e Master di Alta formazione in "Sistemi di gestione qualità e certificazione agroalimentare" conseguito presso Gruppo Midi-Rina/Agroqualità di Napoli il 15.12.2017

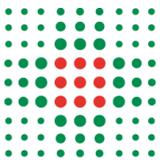
- da svolgersi prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli (sede di Bologna);

- con la corresponsione di un compenso di **25.000,00 ciascuna (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, con l'addebito della relativa spesa complessiva massima per l'Ente di Euro 27.125,00 ciascuna a carico del Progetto n. 6549. E' previsto inoltre il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad euro 10.000,00).

- **Responsabile del Progetto** dell'attività: Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna;

- l' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto prevede che il percorso formativo (previsto dall'Avviso) sia volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

- Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;



- Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- Breve periodo di formazione all'estero;

3.

di dare atto che la spesa complessiva di Euro 27.125,00 per ciascuna borsa (omnicomprensivi di compenso lordo del borsista e IRAP) derivante dal presente provvedimento, troverà regolare contabilizzazione nei rispettivi conti economici di Bilancio:

- 85 10 05 10 'IRAP Borsisti e Contrattisti, per Euro 2.125,00;
- 81 60 10 04 'Borse di Studio e Contratti di Ricerca Sanitari', per Euro 25.000,00;

4.

di autorizzare il Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza a provvedere al pagamento della somma sopraindicata, previa liquidazione della spesa da effettuarsi a cura del Servizio competente;

5.

di demandare al Servizio Unificato Prevenzione e Protezione il compito di fornire ai borsisti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente e sulle misure di prevenzione ed emergenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2001 e ss.mm.ii.

6.

di regolamentare le borse di studio in questione in apposito contratto individuale la cui sottoscrizione - per l'Istituto Ortopedico Rizzoli - è in capo alla Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro, Direttore della SC Amministrazione della Ricerca, come da deliberazione n. 287 del 21 dicembre 2016 citata in premessa;

7.

di disporre che i nominativi dei borsisti, l'oggetto dell'incarico affidato, la durata e il compenso erogato verranno altresì pubblicati nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 3 comma 18 della Legge nr. 244/2007 e del Decreto Legislativo n.33/2013 e che il presente atto si trasmette al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza dell'Ente;

8.

di disporre la pubblicazione della presente determinazione e del verbale in forma sintetica sul sito IOR www.ior.it alla sezione 'Didattica e formazione/Borse di studio'.

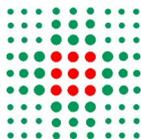
9.

di procedere a dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante la necessità di dare corso agli adempimenti conseguenti;



Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Tiziana Barnaba'

Firmato digitalmente da:
Pierpaola D'Alessandro



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 1

PER IL BORSISTA

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 4 borse di studio (Avviso Rif. prot n. 7183 del 15.06.2018) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto a: **DOTT.SSA ALESSANDRA BASSOTTI**, nata a Grosseto (GR) il 29/03/1990, C.F. BSSLSN90C69E202D che risulta in possesso della Laurea specialistica in Biotecnologie molecolari conseguita il 12.02.2018 presso l'Università degli Studi di Pisa (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) prevede un percorso (previsto dall'Avviso) volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi – non prorogabili - e decorrerà dal

fino al _____.

Alla scadenza del termine fissato il Contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La borsa di studio dovrà essere prestata prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna .

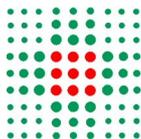
Il percorso formativo si svolgerà nelle seguenti sedi:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, è identificato quale Responsabile del Progetto.

Il Borsista s'impegna ad assicurare la sua presenza nella sede di destinazione e ad osservare le direttive impartite dal Dirigente della struttura di riferimento (Responsabile del Progetto).

Il Borsista s'impegna a frequentare la struttura di riferimento e ad attendere al percorso formativo per tutto il configurato periodo, senza soluzioni di continuità come previsto dal piano di formazione di cui alla rt. 1 del presente Contratto. Il Borsista è inoltre responsabile verso l'Istituto dei compiti affidatigli, nonché del corretto uso di materiali ed apparecchiature.

Il Borsista si impegna altresì a prendere visione e conoscere l'ambito del Progetto e le relative regole.

Durante il percorso formativo, saranno effettuate verifiche *in itinere* teoriche e/o pratiche dell'apprendimento, oltre ad una verifica finale di valutazione dell'intero percorso formativo.

Alla scadenza del rapporto, sarà effettuata una verifica dell'apprendimento da parte del Responsabile del Progetto, tramite colloquio orale.

Eventuali pubblicazioni scientifiche dovranno essere preventivamente autorizzate per la stampa dall'organo di amministrazione attiva dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Istituto Ortopedico Rizzoli o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso di **€ Euro 25.000,00 (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, per un costo totale complessivo per l'Ente di Euro € 27.125,00 (spesa totale Ente) che verrà liquidato in rate mensili posticipate che saranno subordinate alla verifica della regolare frequenza al percorso di formazione. Il compenso sarà commisurato alle ore di effettiva presenza del Borsista e pertanto non spetterà in caso di assenze dovute a malattia, infortunio o altro. In tali casi il compenso verrà ridotto in quota proporzionale alla durata dell'assenza.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture, fatta eccezione per il periodo di formazione all'estero.

Il trattamento fiscale di tale reddito è quello previsto dall'art. 50, lettera c) del D.P.R. 917/86.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, dovrà essere oggetto di apposita richiesta al Responsabile del Progetto, e dovrà essere autorizzato e gestito secondo le ordinarie procedure dell'Ente (Regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese – Deliberazione IOR nr. 265 del 2014). Il rimborso ammonterà fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad Euro 10.000,00 complessivi per le n. 4 borse di studio affidate). Nessun ulteriore rimborso verrà riconosciuto ad alcun titolo al Borsista per lo svolgimento del presente contratto.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

Il Borsista dovrà assicurarsi per gli eventuali danni derivabili a se stessi e/o all'Istituto Ortopedico Rizzoli, per effetto ed in conseguenza della propria attività, sulla base di massimali stabiliti da questa Amministrazione.

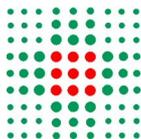
Il borsista dovrà pertanto stipulare le polizze assicurative sotto riportate con le seguenti caratteristiche:

1) per eventuali danni derivati a sé stesso:

- infornuti comprese malattie prof.li Euro 51.645,69;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- morte: Euro 51.645,69;
- invalidità permanente: Euro 51.645,69;

2) responsabilità civile verso l'Ente:

- per ogni sinistro: Euro 516.456,90;
- per danni a cose o animali: Euro 516.456,90;

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista, qualora dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc, come previsto dal piano formativo.

Art. 8 ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Per quanto riguarda assenze, infortuni e malattie, si fa integralmente rinvio alla normativa di legge vigente applicabile al caso di specie, fermo restando quanto previsto in tema di sospensione dall'art. 13 del presente Contratto.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa vigente", di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ai sensi della normativa vigente.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Il Borsista si impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di esso, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente.

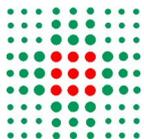
Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Borsista si impegna a non assumere impegni che lo pongano in condizione d'incompatibilità con la borsa di studio in oggetto: contratti di lavoro dipendente, godimento di altra borsa di studio e/o contratto di ricerca, pena la risoluzione immediata del presente Contratto.

E comunque, ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Borsista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitegli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare le condizioni di cui al presente contratto.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, e le norme disciplinari (compreso il "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli") vigenti e applicabili e reperibili sul sito aziendale nella



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



sezione Amministrazione Trasparente all'URL <http://www.ior.it/il-rizzoli/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, pena la risoluzione del contratto.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione")

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" (deliberazione n. 225 del 27.10.2017).

Il Borsista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unificato Prevenzione e Protezione di IOR (tel. n. 051/ 63 66 535), per ricevere le necessarie informazioni.

Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Borsista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto e le eventuali invenzioni o scoperte che si verificano nell'ambito dell'attività oggetto della borsa di studio sono di esclusiva proprietà di IOR. Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di borsa di studio o comunque di soggetti non strutturati, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

Nel caso in cui il Borsista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio è sottratta da ogni vincolo di subordinazione. La borsa di studio è incompatibile con ogni rapporto di lavoro dipendente e con il godimento di altre borse di studio e/o contratti di ricerca.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La borsa di studio si intende automaticamente risolta per le cause previste dalla legge.

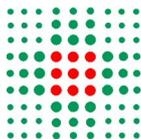
Non è prevista l'ipotesi di sospensione della Borsa di studio richiesta da parte del borsista, salvi i periodi di assenza dovuti a malattia prolungata e maternità, compatibilmente con la durata del percorso formativo.

L'Istituto Ortopedico Rizzoli potrà recedere dal contratto qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Progetto – si ravvisi l'opportunità del recesso unilaterale, senza alcun preavviso né onere per l'Ente:

1. nel caso di inadempienza alle obbligazioni di cui agli artt. 9, 10 e 11 così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 11;
2. nel caso in cui il borsista si trovi nell'impossibilità, per cause direttamente accertate, di attendere al perfezionamento in programma o nel caso di assenze e nel caso di comportamenti incompatibili con gli obiettivi del piano formativo;
3. nel caso in cui il borsista venga a trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente Contratto;
4. qualora nel corso dell'esecuzione del programma formativo intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
5. nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico del borsista insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti ed al testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 7183 del 15.06.2018 (pubblicato a partire dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-lattribuzione-di-n4-borse-di-studio-della-durata-di-12-mesi-d>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta. Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Alessandra Bassotti

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

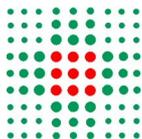
- Art. 1 – Oggetto della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse
- art. 11 – Norme di Comportamento
- art. 12 – Natura del rapporto
- art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Alessandra Bassotti



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 2

DA RESTITUIRE A IOR

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 4 borse di studio (Avviso Rif. prot n. 7183 del 15.06.2018) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto a: **DOTT.SSA ALESSANDRA BASSOTTI**, nata a Grosseto (GR) il 29/03/1990, C.F. BSSLSN90C69E202D che risulta in possesso della Laurea specialistica in Biotecnologie molecolari conseguita il 12.02.2018 presso l'Università degli Studi di Pisa (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) prevede un percorso (previsto dall'Avviso) volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi – non prorogabili - e decorrerà dal _____ fino al _____.

Alla scadenza del termine fissato il Contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La borsa di studio dovrà essere prestata prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna .

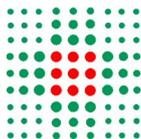
Il percorso formativo si svolgerà nelle seguenti sedi:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, è identificato quale Responsabile del Progetto.

Il Borsista s'impegna ad assicurare la sua presenza nella sede di destinazione e ad osservare le direttive impartite dal Dirigente della struttura di riferimento (Responsabile del Progetto).

Il Borsista s'impegna a frequentare la struttura di riferimento e ad attendere al percorso formativo per tutto il configurato periodo, senza soluzioni di continuità come previsto dal piano di formazione di cui alla rt. 1 del presente Contratto. Il Borsista è inoltre responsabile verso l'Istituto dei compiti affidatigli, nonché del corretto uso di materiali ed apparecchiature.

Il Borsista si impegna altresì a prendere visione e conoscere l'ambito del Progetto e le relative regole.

Durante il percorso formativo, saranno effettuate verifiche *in itinere* teoriche e/o pratiche dell'apprendimento, oltre ad una verifica finale di valutazione dell'intero percorso formativo.

Alla scadenza del rapporto, sarà effettuata una verifica dell'apprendimento da parte del Responsabile del Progetto, tramite colloquio orale.

Eventuali pubblicazioni scientifiche dovranno essere preventivamente autorizzate per la stampa dall'organo di amministrazione attiva dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Istituto Ortopedico Rizzoli o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso di **€ Euro 25.000,00 (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, per un costo totale complessivo per l'Ente di Euro € 27.125,00 (spesa totale Ente) che verrà liquidato in rate mensili posticipate che saranno subordinate alla verifica della regolare frequenza al percorso di formazione. Il compenso sarà commisurato alle ore di effettiva presenza del Borsista e pertanto non spetterà in caso di assenze dovute a malattia, infortunio o altro. In tali casi il compenso verrà ridotto in quota proporzionale alla durata dell'assenza.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture, fatta eccezione per il periodo di formazione all'estero.

Il trattamento fiscale di tale reddito è quello previsto dall'art. 50, lettera c) del D.P.R. 917/86.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, dovrà essere oggetto di apposita richiesta al Responsabile del Progetto, e dovrà essere autorizzato e gestito secondo le ordinarie procedure dell'Ente (Regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese – Deliberazione IOR nr. 265 del 2014). Il rimborso ammonterà fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad Euro 10.000,00 complessivi per le n. 4 borse di studio affidate). Nessun ulteriore rimborso verrà riconosciuto ad alcun titolo al Borsista per lo svolgimento del presente contratto.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

Il Borsista dovrà assicurarsi per gli eventuali danni derivabili a se stessi e/o all'Istituto Ortopedico Rizzoli, per effetto ed in conseguenza della propria attività, sulla base di massimali stabiliti da questa Amministrazione.

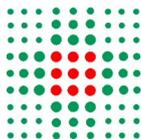
Il borsista dovrà pertanto stipulare le polizze assicurative sotto riportate con le seguenti caratteristiche:

1) per eventuali danni derivati a sé stesso:

- infornuti comprese malattie prof.li Euro 51.645,69;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- morte: Euro 51.645,69;
- invalidità permanente: Euro 51.645,69;

2) responsabilità civile verso l'Ente:

- per ogni sinistro: Euro 516.456,90;
- per danni a cose o animali: Euro 516.456,90;

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista, qualora dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc, come previsto dal piano formativo.

Art. 8 ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Per quanto riguarda assenze, infortuni e malattie, si fa integralmente rinvio alla normativa di legge vigente applicabile al caso di specie, fermo restando quanto previsto in tema di sospensione dall'art. 13 del presente Contratto.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa vigente", di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ai sensi della normativa vigente.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Il Borsista si impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di esso, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente.

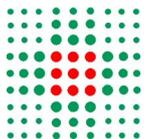
Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Borsista si impegna a non assumere impegni che lo pongano in condizione d'incompatibilità con la borsa di studio in oggetto: contratti di lavoro dipendente, godimento di altra borsa di studio e/o contratto di ricerca, pena la risoluzione immediata del presente Contratto.

E comunque, ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Borsista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitegli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare le condizioni di cui al presente contratto.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, e le norme disciplinari (compreso il "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli") vigenti e applicabili e reperibili sul sito aziendale nella



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



sezione Amministrazione Trasparente all'URL <http://www.ior.it/il-rizzoli/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, pena la risoluzione del contratto.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione")

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" (deliberazione n. 225 del 27.10.2017).

Il Borsista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unificato Prevenzione e Protezione di IOR (tel. n. 051/ 63 66 535), per ricevere le necessarie informazioni.

Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Borsista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto e le eventuali invenzioni o scoperte che si verificano nell'ambito dell'attività oggetto della borsa di studio sono di esclusiva proprietà di IOR. Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di borsa di studio o comunque di soggetti non strutturati, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

Nel caso in cui il Borsista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio è sottratta da ogni vincolo di subordinazione. La borsa di studio è incompatibile con ogni rapporto di lavoro dipendente e con il godimento di altre borse di studio e/o contratti di ricerca.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La borsa di studio si intende automaticamente risolta per le cause previste dalla legge.

Non è prevista l'ipotesi di sospensione della Borsa di studio richiesta da parte del borsista, salvi i periodi di assenza dovuti a malattia prolungata e maternità, compatibilmente con la durata del percorso formativo.

L'Istituto Ortopedico Rizzoli potrà recedere dal contratto qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Progetto – si ravvisi l'opportunità del recesso unilaterale, senza alcun preavviso né onere per l'Ente:

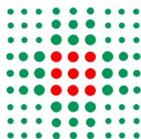
1. nel caso di inadempienza alle obbligazioni di cui agli artt. 9, 10 e 11 così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 11;
2. nel caso in cui il borsista si trovi nell'impossibilità, per cause direttamente accertate, di attendere al perfezionamento in programma o nel caso di assenze e nel caso di comportamenti incompatibili con gli obiettivi del piano formativo;
3. nel caso in cui il borsista venga a trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente Contratto;
4. qualora nel corso dell'esecuzione del programma formativo intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
5. nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico del Borsista insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti ed al testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 7183 del 15.06.2018 (pubblicato a partire dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-lattribuzione-di-n4-borse-di-studio-della-durata-di-12-mesi-d>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta. Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Alessandra Bassotti

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

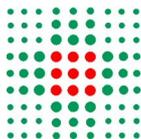
- Art. 1 – Oggetto della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse
- art. 11 – Norme di Comportamento
- art. 12 – Natura del rapporto
- art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Alessandra Bassotti



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 1

PER IL BORSISTA

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 4 borse di studio (Avviso Rif. prot n. 7183 del 15.06.2018) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto a: **DOTT.SSA ELISA GIACOMINI**, nata a Ascoli Piceno (AP) il 20/06/1983, C.F. GCMLSE 83H60A462Y che risulta in possesso della Laurea specialistica in Chimica e tecnologie farmaceutiche conseguita il 29.10.2009 presso l'Università degli Studi di Bologna e del Dottorato di Ricerca in Scienze farmaceutiche conseguito il 29.04.2013 presso l'Università degli Studi di Bologna (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) prevede un percorso (previsto dall'Avviso) volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

- Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;
- Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi – non prorogabili - e decorrerà dal _____ fino al _____.

Alla scadenza del termine fissato il Contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

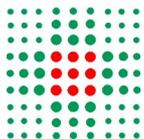
Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La borsa di studio dovrà essere prestata prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna . Il percorso formativo si svolgerà nelle seguenti sedi:

- Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, è identificato quale Responsabile del Progetto.

Il Borsista s'impegna ad assicurare la sua presenza nella sede di destinazione e ad osservare le direttive impartite dal Dirigente della struttura di riferimento (Responsabile del Progetto).

Il Borsista s'impegna a frequentare la struttura di riferimento e ad attendere al percorso formativo per tutto il configurato periodo, senza soluzioni di continuità come previsto dal piano di formazione di cui all'art. 1 del presente Contratto. Il Borsista è inoltre responsabile verso l'Istituto dei compiti affidatigli, nonché del corretto uso di materiali ed apparecchiature.

Il Borsista si impegna altresì a prendere visione e conoscere l'ambito del Progetto e le relative regole.

Durante il percorso formativo, saranno effettuate verifiche *in itinere* teoriche e/o pratiche dell'apprendimento, oltre ad una verifica finale di valutazione dell'intero percorso formativo.

Alla scadenza del rapporto, sarà effettuata una verifica dell'apprendimento da parte del Responsabile del Progetto, tramite colloquio orale.

Eventuali pubblicazioni scientifiche dovranno essere preventivamente autorizzate per la stampa dall'organo di amministrazione attiva dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Istituto Ortopedico Rizzoli o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso di **€ Euro 25.000,00 (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, per un costo totale complessivo per l'Ente di Euro € 27.125,00 (spesa totale Ente) che verrà liquidato in rate mensili posticipate che saranno subordinate alla verifica della regolare frequenza al percorso di formazione. Il compenso sarà commisurato alle ore di effettiva presenza del Borsista e pertanto non spetterà in caso di assenze dovute a malattia, infortunio o altro. In tali casi il compenso verrà ridotto in quota proporzionale alla durata dell'assenza.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture, fatta eccezione per il periodo di formazione all'estero.

Il trattamento fiscale di tale reddito è quello previsto dall'art. 50, lettera c) del D.P.R. 917/86.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, dovrà essere oggetto di apposita richiesta al Responsabile del Progetto, e dovrà essere autorizzato e gestito secondo le ordinarie procedure dell'Ente (Regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese – Deliberazione IOR nr. 265 del 2014). Il rimborso ammonterà fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad Euro 10.000,00 complessivi per le n. 4 borse di studio affidate). Nessun ulteriore rimborso verrà riconosciuto ad alcun titolo al Borsista per lo svolgimento del presente contratto.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

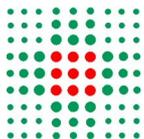
Il Borsista dovrà assicurarsi per gli eventuali danni derivabili a se stessi e/o all'Istituto Ortopedico Rizzoli, per effetto ed in conseguenza della propria attività, sulla base di massimali stabiliti da questa Amministrazione.

Il borsista dovrà pertanto stipulare le polizze assicurative sotto riportate con le seguenti caratteristiche:

1) per eventuali danni derivati a sé stesso:

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- infortuni comprese malattie prof.li Euro 51.645,69;
- morte: Euro 51.645,69;
- invalidità permanente: Euro 51.645,69;

2) responsabilità civile verso l'Ente:

- per ogni sinistro: Euro 516.456,90;
- per danni a cose o animali: Euro 516.456,90;

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista, qualora dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc, come previsto dal piano formativo.

Art. 8 ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Per quanto riguarda assenze, infortuni e malattie, si fa integralmente rinvio alla normativa di legge vigente applicabile al caso di specie, fermo restando quanto previsto in tema di sospensione dall'art. 13 del presente Contratto.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa vigente", di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ai sensi della normativa vigente.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Il Borsista si impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di esso, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente.

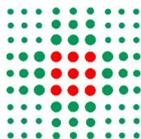
Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Borsista si impegna a non assumere impegni che lo pongano in condizione d'incompatibilità con la borsa di studio in oggetto: contratti di lavoro dipendente, godimento di altra borsa di studio e/o contratto di ricerca, pena la risoluzione immediata del presente Contratto.

E comunque, ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Borsista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitigli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare le condizioni di cui al presente contratto.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, e le norme disciplinari (compreso il "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli") vigenti e applicabili e reperibili sul sito aziendale nella



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



sezione Amministrazione Trasparente all'URL <http://www.ior.it/il-rizzoli/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, pena la risoluzione del contratto.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione")

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" (deliberazione n. 225 del 27.10.2017).

Il Borsista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unificato Prevenzione e Protezione di IOR (tel. n. 051/ 63 66 535), per ricevere le necessarie informazioni.

Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Borsista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto e le eventuali invenzioni o scoperte che si verificano nell'ambito dell'attività oggetto della borsa di studio sono di esclusiva proprietà di IOR. Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di borsa di studio o comunque di soggetti non strutturati, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

Nel caso in cui il Borsista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio è sottratta da ogni vincolo di subordinazione. La borsa di studio è incompatibile con ogni rapporto di lavoro dipendente e con il godimento di altre borse di studio e/o contratti di ricerca.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La borsa di studio si intende automaticamente risolta per le cause previste dalla legge.

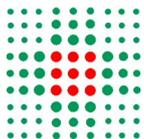
Non è prevista l'ipotesi di sospensione della Borsa di studio richiesta da parte del borsista, salvi i periodi di assenza dovuti a malattia prolungata e maternità, compatibilmente con la durata del percorso formativo.

L'Istituto Ortopedico Rizzoli potrà recedere dal contratto qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Progetto – si ravvisi l'opportunità del recesso unilaterale, senza alcun preavviso né onere per l'Ente:

1. nel caso di inadempienza alle obbligazioni di cui agli artt. 9, 10 e 11 così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 11;
2. nel caso in cui il borsista si trovi nell'impossibilità, per cause direttamente accertate, di attendere al perfezionamento in programma o nel caso di assenze e nel caso di comportamenti incompatibili con gli obiettivi del piano formativo;
3. nel caso in cui il borsista venga a trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente Contratto;
4. qualora nel corso dell'esecuzione del programma formativo intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
5. nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico del Borsista insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti ed al testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 7183 del 15.06.2018 (pubblicato a partire dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-lattribuzione-di-n4-borse-di-studio-della-durata-di-12-mesi-d>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta. Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Elisa Giacomini

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

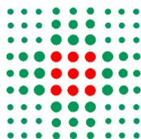
- Art. 1 – Oggetto della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse
- art. 11 – Norme di Comportamento
- art. 12 – Natura del rapporto
- art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Elisa Giacomini



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 2

DA RESTITUIRE A IOR

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 4 borse di studio (Avviso Rif. prot n. 7183 del 15.06.2018) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto a: **DOTT.SSA ELISA GIACOMINI**, nata a Ascoli Piceno (AP) il 20/06/1983, C.F. GCMLSE 83H60A462Y che risulta in possesso della Laurea specialistica in Chimica e tecnologie farmaceutiche conseguita il 29.10.2009 presso l'Università degli Studi di Bologna e del Dottorato di Ricerca in Scienze farmaceutiche conseguito il 29.04.2013 presso l'Università degli Studi di Bologna (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) prevede un percorso (previsto dall'Avviso) volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi – non prorogabili - e decorrerà dal
fino al _____.

Alla scadenza del termine fissato il Contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La borsa di studio dovrà essere prestata prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna .

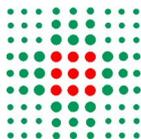
Il percorso formativo si svolgerà nelle seguenti sedi:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, è identificato quale Responsabile del Progetto.

Il Borsista s'impegna ad assicurare la sua presenza nella sede di destinazione e ad osservare le direttive impartite dal Dirigente della struttura di riferimento (Responsabile del Progetto).

Il Borsista s'impegna a frequentare la struttura di riferimento e ad attendere al percorso formativo per tutto il configurato periodo, senza soluzioni di continuità come previsto dal piano di formazione di cui alla rt. 1 del presente Contratto. Il Borsista è inoltre responsabile verso l'Istituto dei compiti affidatigli, nonché del corretto uso di materiali ed apparecchiature.

Il Borsista si impegna altresì a prendere visione e conoscere l'ambito del Progetto e le relative regole.

Durante il percorso formativo, saranno effettuate verifiche *in itinere* teoriche e/o pratiche dell'apprendimento, oltre ad una verifica finale di valutazione dell'intero percorso formativo.

Alla scadenza del rapporto, sarà effettuata una verifica dell'apprendimento da parte del Responsabile del Progetto, tramite colloquio orale.

Eventuali pubblicazioni scientifiche dovranno essere preventivamente autorizzate per la stampa dall'organo di amministrazione attiva dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Istituto Ortopedico Rizzoli o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso di **€ Euro 25.000,00 (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, per un costo totale complessivo per l'Ente di Euro € 27.125,00 (spesa totale Ente) che verrà liquidato in rate mensili posticipate che saranno subordinate alla verifica della regolare frequenza al percorso di formazione. Il compenso sarà commisurato alle ore di effettiva presenza del Borsista e pertanto non spetterà in caso di assenze dovute a malattia, infortunio o altro. In tali casi il compenso verrà ridotto in quota proporzionale alla durata dell'assenza.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture, fatta eccezione per il periodo di formazione all'estero.

Il trattamento fiscale di tale reddito è quello previsto dall'art. 50, lettera c) del D.P.R. 917/86.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, dovrà essere oggetto di apposita richiesta al Responsabile del Progetto, e dovrà essere autorizzato e gestito secondo le ordinarie procedure dell'Ente (Regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese – Deliberazione IOR nr. 265 del 2014). Il rimborso ammonterà fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad Euro 10.000,00 complessivi per le n. 4 borse di studio affidate). Nessun ulteriore rimborso verrà riconosciuto ad alcun titolo al Borsista per lo svolgimento del presente contratto.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

Il Borsista dovrà assicurarsi per gli eventuali danni derivabili a se stessi e/o all'Istituto Ortopedico Rizzoli, per effetto ed in conseguenza della propria attività, sulla base di massimali stabiliti da questa Amministrazione.

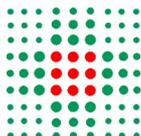
Il borsista dovrà pertanto stipulare le polizze assicurative sotto riportate con le seguenti caratteristiche:

1) per eventuali danni derivati a sé stesso:

- infornuti comprese malattie prof.li Euro 51.645,69;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- morte: Euro 51.645,69;
- invalidità permanente: Euro 51.645,69;

2) responsabilità civile verso l'Ente:

- per ogni sinistro: Euro 516.456,90;
- per danni a cose o animali: Euro 516.456,90;

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista, qualora dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc, come previsto dal piano formativo.

Art. 8 ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Per quanto riguarda assenze, infortuni e malattie, si fa integralmente rinvio alla normativa di legge vigente applicabile al caso di specie, fermo restando quanto previsto in tema di sospensione dall'art. 13 del presente Contratto.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa vigente", di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ai sensi della normativa vigente.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Il Borsista si impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di esso, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente.

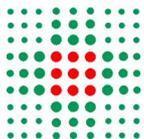
Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Borsista si impegna a non assumere impegni che lo pongano in condizione d'incompatibilità con la borsa di studio in oggetto: contratti di lavoro dipendente, godimento di altra borsa di studio e/o contratto di ricerca, pena la risoluzione immediata del presente Contratto.

E comunque, ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Borsista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitigli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare le condizioni di cui al presente contratto.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, e le norme disciplinari (compreso il "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli") vigenti e applicabili e reperibili sul sito aziendale nella



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



sezione Amministrazione Trasparente all'URL <http://www.ior.it/il-rizzoli/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, pena la risoluzione del contratto.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione")

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" (deliberazione n. 225 del 27.10.2017).

Il Borsista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unificato Prevenzione e Protezione di IOR (tel. n. 051/ 63 66 535), per ricevere le necessarie informazioni.

Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Borsista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto e le eventuali invenzioni o scoperte che si verificano nell'ambito dell'attività oggetto della borsa di studio sono di esclusiva proprietà di IOR. Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di borsa di studio o comunque di soggetti non strutturati, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

Nel caso in cui il Borsista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio è sottratta da ogni vincolo di subordinazione. La borsa di studio è incompatibile con ogni rapporto di lavoro dipendente e con il godimento di altre borse di studio e/o contratti di ricerca.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La borsa di studio si intende automaticamente risolta per le cause previste dalla legge.

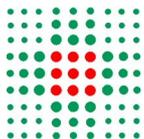
Non è prevista l'ipotesi di sospensione della Borsa di studio richiesta da parte del borsista, salvi i periodi di assenza dovuti a malattia prolungata e maternità, compatibilmente con la durata del percorso formativo.

L'Istituto Ortopedico Rizzoli potrà recedere dal contratto qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Progetto – si ravvisi l'opportunità del recesso unilaterale, senza alcun preavviso né onere per l'Ente:

1. nel caso di inadempienza alle obbligazioni di cui agli artt. 9, 10 e 11 così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 11;
2. nel caso in cui il borsista si trovi nell'impossibilità, per cause direttamente accertate, di attendere al perfezionamento in programma o nel caso di assenze e nel caso di comportamenti incompatibili con gli obiettivi del piano formativo;
3. nel caso in cui il borsista venga a trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente Contratto;
4. qualora nel corso dell'esecuzione del programma formativo intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
5. nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico del Borsista insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti ed al testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 7183 del 15.06.2018 (pubblicato a partire dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-lattribuzione-di-n4-borse-di-studio-della-durata-di-12-mesi-d>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta. Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Elisa Giacomini

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

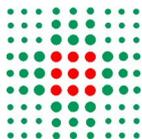
- Art. 1 – Oggetto della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse
- art. 11 – Norme di Comportamento
- art. 12 – Natura del rapporto
- art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Elisa Giacomini



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 1

PER IL BORSISTA

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 4 borse di studio (Avviso Rif. prot n. 7183 del 15.06.2018) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto a: **DOTT. DAVIDE GRAVINA**, nato a Porretta Terme (BO) il 03/06/1992, C.F. GRVDVD92H03A558M che risulta in possesso di Laurea in Medicina e chirurgia conseguita il 19.06.2018 presso l'Università degli Studi di Bologna (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) prevede un percorso (previsto dall'Avviso) volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi – non prorogabili - e decorrerà dal

fino al _____.

Alla scadenza del termine fissato il Contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La borsa di studio dovrà essere prestata prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna .

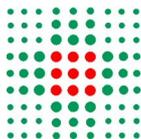
Il percorso formativo si svolgerà nelle seguenti sedi:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, è identificato quale Responsabile del Progetto.

Il Borsista s'impegna ad assicurare la sua presenza nella sede di destinazione e ad osservare le direttive impartite dal Dirigente della struttura di riferimento (Responsabile del Progetto).

Il Borsista s'impegna a frequentare la struttura di riferimento e ad attendere al percorso formativo per tutto il configurato periodo, senza soluzioni di continuità come previsto dal piano di formazione di cui alla rt. 1 del presente Contratto. Il Borsista è inoltre responsabile verso l'Istituto dei compiti affidatigli, nonché del corretto uso di materiali ed apparecchiature.

Il Borsista si impegna altresì a prendere visione e conoscere l'ambito del Progetto e le relative regole.

Durante il percorso formativo, saranno effettuate verifiche *in itinere* teoriche e/o pratiche dell'apprendimento, oltre ad una verifica finale di valutazione dell'intero percorso formativo.

Alla scadenza del rapporto, sarà effettuata una verifica dell'apprendimento da parte del Responsabile del Progetto, tramite colloquio orale.

Eventuali pubblicazioni scientifiche dovranno essere preventivamente autorizzate per la stampa dall'organo di amministrazione attiva dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Istituto Ortopedico Rizzoli o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso di **€ Euro 25.000,00 (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, per un costo totale complessivo per l'Ente di Euro € 27.125,00 (spesa totale Ente) che verrà liquidato in rate mensili posticipate che saranno subordinate alla verifica della regolare frequenza al percorso di formazione. Il compenso sarà commisurato alle ore di effettiva presenza del Borsista e pertanto non spetterà in caso di assenze dovute a malattia, infortunio o altro. In tali casi il compenso verrà ridotto in quota proporzionale alla durata dell'assenza.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture, fatta eccezione per il periodo di formazione all'estero.

Il trattamento fiscale di tale reddito è quello previsto dall'art. 50, lettera c) del D.P.R. 917/86.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, dovrà essere oggetto di apposita richiesta al Responsabile del Progetto, e dovrà essere autorizzato e gestito secondo le ordinarie procedure dell'Ente (Regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese – Deliberazione IOR nr. 265 del 2014). Il rimborso ammonterà fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad Euro 10.000,00 complessivi per le n. 4 borse di studio affidate). Nessun ulteriore rimborso verrà riconosciuto ad alcun titolo al Borsista per lo svolgimento del presente contratto.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

Il Borsista dovrà assicurarsi per gli eventuali danni derivabili a se stessi e/o all'Istituto Ortopedico Rizzoli, per effetto ed in conseguenza della propria attività, sulla base di massimali stabiliti da questa Amministrazione.

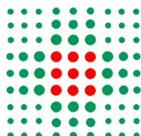
Il borsista dovrà pertanto stipulare le polizze assicurative sotto riportate con le seguenti caratteristiche:

1) per eventuali danni derivati a sé stesso:

- infornuti comprese malattie prof.li Euro 51.645,69;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- morte: Euro 51.645,69;
- invalidità permanente: Euro 51.645,69;

2) responsabilità civile verso l'Ente:

- per ogni sinistro: Euro 516.456,90;
- per danni a cose o animali: Euro 516.456,90;

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista, qualora dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc, come previsto dal piano formativo.

Art. 8 ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Per quanto riguarda assenze, infortuni e malattie, si fa integralmente rinvio alla normativa di legge vigente applicabile al caso di specie, fermo restando quanto previsto in tema di sospensione dall'art. 13 del presente Contratto.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa vigente", di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ai sensi della normativa vigente.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Il Borsista si impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di esso, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente.

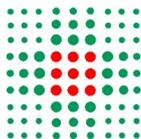
Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Borsista si impegna a non assumere impegni che lo pongano in condizione d'incompatibilità con la borsa di studio in oggetto: contratti di lavoro dipendente, godimento di altra borsa di studio e/o contratto di ricerca, pena la risoluzione immediata del presente Contratto.

E comunque, ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Borsista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitegli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare le condizioni di cui al presente contratto.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, e le norme disciplinari (compreso il "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli") vigenti e applicabili e reperibili sul sito aziendale nella



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



sezione Amministrazione Trasparente all'URL <http://www.ior.it/il-rizzoli/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, pena la risoluzione del contratto.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione")

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" (deliberazione n. 225 del 27.10.2017).

Il Borsista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unificato Prevenzione e Protezione di IOR (tel. n. 051/ 63 66 535), per ricevere le necessarie informazioni.

Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Borsista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto e le eventuali invenzioni o scoperte che si verificano nell'ambito dell'attività oggetto della borsa di studio sono di esclusiva proprietà di IOR. Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di borsa di studio o comunque di soggetti non strutturati, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

Nel caso in cui il Borsista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio è sottratta da ogni vincolo di subordinazione. La borsa di studio è incompatibile con ogni rapporto di lavoro dipendente e con il godimento di altre borse di studio e/o contratti di ricerca.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La borsa di studio si intende automaticamente risolta per le cause previste dalla legge.

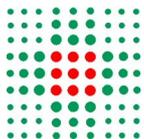
Non è prevista l'ipotesi di sospensione della Borsa di studio richiesta da parte del borsista, salvi i periodi di assenza dovuti a malattia prolungata e maternità, compatibilmente con la durata del percorso formativo.

L'Istituto Ortopedico Rizzoli potrà recedere dal contratto qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Progetto – si ravvisi l'opportunità del recesso unilaterale, senza alcun preavviso né onere per l'Ente:

1. nel caso di inadempienza alle obbligazioni di cui agli artt. 9, 10 e 11 così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 11;
2. nel caso in cui il borsista si trovi nell'impossibilità, per cause direttamente accertate, di attendere al perfezionamento in programma o nel caso di assenze e nel caso di comportamenti incompatibili con gli obiettivi del piano formativo;
3. nel caso in cui il borsista venga a trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente Contratto;
4. qualora nel corso dell'esecuzione del programma formativo intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
5. nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico del Borsista insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti ed al testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 7183 del 15.06.2018 (pubblicato a partire dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-lattribuzione-di-n4-borse-di-studio-della-durata-di-12-mesi-d>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta. Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr. Davide Gravina

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

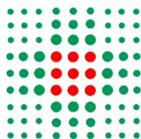
- Art. 1 – Oggetto della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse
- art. 11 – Norme di Comportamento
- art. 12 – Natura del rapporto
- art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr. Davide Gravina



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 2

DA RESTITUIRE A IOR

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 4 borse di studio (Avviso Rif. prot n. 7183 del 15.06.2018) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto a: **DOSS. DAVIDE GRAVINA**, nato a Porretta Terme (BO) il 03/06/1992, C.F. GRVDVD92H03A558M che risulta in possesso di Laurea in Medicina e chirurgia conseguita il 19.06.2018 presso l'Università degli Studi di Bologna (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) prevede un percorso (previsto dall'Avviso) volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi – non prorogabili - e decorrerà dal _____ fino al _____.

Alla scadenza del termine fissato il Contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La borsa di studio dovrà essere prestata prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna .

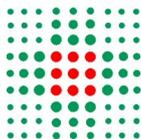
Il percorso formativo si svolgerà nelle seguenti sedi:

-Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

-Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, è identificato quale Responsabile del Progetto.

Il Borsista s'impegna ad assicurare la sua presenza nella sede di destinazione e ad osservare le direttive impartite dal Dirigente della struttura di riferimento (Responsabile del Progetto).

Il Borsista s'impegna a frequentare la struttura di riferimento e ad attendere al percorso formativo per tutto il configurato periodo, senza soluzioni di continuità come previsto dal piano di formazione di cui alla rt. 1 del presente Contratto. Il Borsista è inoltre responsabile verso l'Istituto dei compiti affidatigli, nonché del corretto uso di materiali ed apparecchiature.

Il Borsista si impegna altresì a prendere visione e conoscere l'ambito del Progetto e le relative regole.

Durante il percorso formativo, saranno effettuate verifiche *in itinere* teoriche e/o pratiche dell'apprendimento, oltre ad una verifica finale di valutazione dell'intero percorso formativo.

Alla scadenza del rapporto, sarà effettuata una verifica dell'apprendimento da parte del Responsabile del Progetto, tramite colloquio orale.

Eventuali pubblicazioni scientifiche dovranno essere preventivamente autorizzate per la stampa dall'organo di amministrazione attiva dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Istituto Ortopedico Rizzoli o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso di **€ Euro 25.000,00 (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, per un costo totale complessivo per l'Ente di Euro € 27.125,00 (spesa totale Ente) che verrà liquidato in rate mensili posticipate che saranno subordinate alla verifica della regolare frequenza al percorso di formazione. Il compenso sarà commisurato alle ore di effettiva presenza del Borsista e pertanto non spetterà in caso di assenze dovute a malattia, infortunio o altro. In tali casi il compenso verrà ridotto in quota proporzionale alla durata dell'assenza.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture, fatta eccezione per il periodo di formazione all'estero.

Il trattamento fiscale di tale reddito è quello previsto dall'art. 50, lettera c) del D.P.R. 917/86.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, dovrà essere oggetto di apposita richiesta al Responsabile del Progetto, e dovrà essere autorizzato e gestito secondo le ordinarie procedure dell'Ente (Regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese – Deliberazione IOR nr. 265 del 2014). Il rimborso ammonterà fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad Euro 10.000,00 complessivi per le n. 4 borse di studio affidate). Nessun ulteriore rimborso verrà riconosciuto ad alcun titolo al Borsista per lo svolgimento del presente contratto.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

Il Borsista dovrà assicurarsi per gli eventuali danni derivabili a se stessi e/o all'Istituto Ortopedico Rizzoli, per effetto ed in conseguenza della propria attività, sulla base di massimali stabiliti da questa Amministrazione.

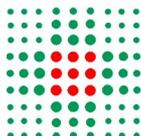
Il borsista dovrà pertanto stipulare le polizze assicurative sotto riportate con le seguenti caratteristiche:

1) per eventuali danni derivati a sé stesso:

- infornuti comprese malattie prof.li Euro 51.645,69;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- morte: Euro 51.645,69;
- invalidità permanente: Euro 51.645,69;

2) responsabilità civile verso l'Ente:

- per ogni sinistro: Euro 516.456,90;
- per danni a cose o animali: Euro 516.456,90;

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista, qualora dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc, come previsto dal piano formativo.

Art. 8 ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Per quanto riguarda assenze, infortuni e malattie, si fa integralmente rinvio alla normativa di legge vigente applicabile al caso di specie, fermo restando quanto previsto in tema di sospensione dall'art. 13 del presente Contratto.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa vigente", di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ai sensi della normativa vigente.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Il Borsista si impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di esso, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente.

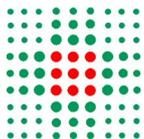
Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Borsista si impegna a non assumere impegni che lo pongano in condizione d'incompatibilità con la borsa di studio in oggetto: contratti di lavoro dipendente, godimento di altra borsa di studio e/o contratto di ricerca, pena la risoluzione immediata del presente Contratto.

E comunque, ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Borsista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitegli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare le condizioni di cui al presente contratto.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, e le norme disciplinari (compreso il "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli") vigenti e applicabili e reperibili sul sito aziendale nella



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



sezione Amministrazione Trasparente all'URL <http://www.ior.it/il-rizzoli/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, pena la risoluzione del contratto.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione")

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" (deliberazione n. 225 del 27.10.2017).

Il Borsista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unificato Prevenzione e Protezione di IOR (tel. n. 051/ 63 66 535), per ricevere le necessarie informazioni.

Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Borsista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto e le eventuali invenzioni o scoperte che si verificano nell'ambito dell'attività oggetto della borsa di studio sono di esclusiva proprietà di IOR. Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di borsa di studio o comunque di soggetti non strutturati, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

Nel caso in cui il Borsista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio è sottratta da ogni vincolo di subordinazione. La borsa di studio è incompatibile con ogni rapporto di lavoro dipendente e con il godimento di altre borse di studio e/o contratti di ricerca.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La borsa di studio si intende automaticamente risolta per le cause previste dalla legge.

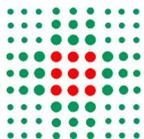
Non è prevista l'ipotesi di sospensione della Borsa di studio richiesta da parte del borsista, salvi i periodi di assenza dovuti a malattia prolungata e maternità, compatibilmente con la durata del percorso formativo.

L'Istituto Ortopedico Rizzoli potrà recedere dal contratto qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Progetto – si ravvisi l'opportunità del recesso unilaterale, senza alcun preavviso né onere per l'Ente:

1. nel caso di inadempienza alle obbligazioni di cui agli artt. 9, 10 e 11 così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 11;
2. nel caso in cui il borsista si trovi nell'impossibilità, per cause direttamente accertate, di attendere al perfezionamento in programma o nel caso di assenze e nel caso di comportamenti incompatibili con gli obiettivi del piano formativo;
3. nel caso in cui il borsista venga a trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente Contratto;
4. qualora nel corso dell'esecuzione del programma formativo intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
5. nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico del Borsista insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti ed al testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 7183 del 15.06.2018 (pubblicato a partire dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-lattribuzione-di-n4-borse-di-studio-della-durata-di-12-mesi-d>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta. Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr. Davide Gravina

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

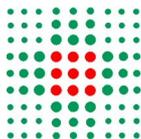
- Art. 1 – Oggetto della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse
- art. 11 – Norme di Comportamento
- art. 12 – Natura del rapporto
- art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr. Davide Gravina



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 1

PER IL BORSISTA

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 4 borse di studio (Avviso Rif. prot n. 7183 del 15.06.2018) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto a: **DOTT.SSA VALENTINA PARZIALE**, nata a Avellino (AV) il 27/05/1990, C.F. PRZVNT90E67A509I che risulta in possesso di Laurea magistrale in Biologia cellulare e molecolare conseguita il 22.03.2017 presso l'Università degli Studi di Bari e Master di Alta formazione in "Sistemi di gestione qualità e certificazione agroalimentare" conseguito presso Gruppo Midi-Rina/Agroqualità di Napoli il 15.12.2017 (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) prevede un percorso (previsto dall'Avviso) volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

- Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;
- Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi – non prorogabili - e decorrerà dal
fino al _____.

Alla scadenza del termine fissato il Contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

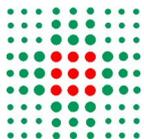
Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La borsa di studio dovrà essere prestata prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna .
Il percorso formativo si svolgerà nelle seguenti sedi:

- Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, è identificato quale Responsabile del Progetto.

Il Borsista s'impegna ad assicurare la sua presenza nella sede di destinazione e ad osservare le direttive impartite dal Dirigente della struttura di riferimento (Responsabile del Progetto).

Il Borsista s'impegna a frequentare la struttura di riferimento e ad attendere al percorso formativo per tutto il configurato periodo, senza soluzioni di continuità come previsto dal piano di formazione di cui alla rt. 1 del presente Contratto. Il Borsista è inoltre responsabile verso l'Istituto dei compiti affidatigli, nonché del corretto uso di materiali ed apparecchiature.

Il Borsista si impegna altresì a prendere visione e conoscere l'ambito del Progetto e le relative regole.

Durante il percorso formativo, saranno effettuate verifiche *in itinere* teoriche e/o pratiche dell'apprendimento, oltre ad una verifica finale di valutazione dell'intero percorso formativo.

Alla scadenza del rapporto, sarà effettuata una verifica dell'apprendimento da parte del Responsabile del Progetto, tramite colloquio orale.

Eventuali pubblicazioni scientifiche dovranno essere preventivamente autorizzate per la stampa dall'organo di amministrazione attiva dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Istituto Ortopedico Rizzoli o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso di **€ Euro 25.000,00 (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, per un costo totale complessivo per l'Ente di Euro € 27.125,00 (spesa totale Ente) che verrà liquidato in rate mensili posticipate che saranno subordinate alla verifica della regolare frequenza al percorso di formazione. Il compenso sarà commisurato alle ore di effettiva presenza del Borsista e pertanto non spetterà in caso di assenze dovute a malattia, infortunio o altro. In tali casi il compenso verrà ridotto in quota proporzionale alla durata dell'assenza.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture, fatta eccezione per il periodo di formazione all'estero.

Il trattamento fiscale di tale reddito è quello previsto dall'art. 50, lettera c) del D.P.R. 917/86.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, dovrà essere oggetto di apposita richiesta al Responsabile del Progetto, e dovrà essere autorizzato e gestito secondo le ordinarie procedure dell'Ente (Regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese – Deliberazione IOR nr. 265 del 2014). Il rimborso ammonterà fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad Euro 10.000,00 complessivi per le n. 4 borse di studio affidate). Nessun ulteriore rimborso verrà riconosciuto ad alcun titolo al Borsista per lo svolgimento del presente contratto.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

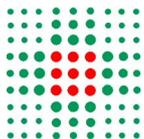
Il Borsista dovrà assicurarsi per gli eventuali danni derivabili a se stessi e/o all'Istituto Ortopedico Rizzoli, per effetto ed in conseguenza della propria attività, sulla base di massimali stabiliti da questa Amministrazione.

Il borsista dovrà pertanto stipulare le polizze assicurative sotto riportate con le seguenti caratteristiche:

1) per eventuali danni derivati a sé stesso:

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- infortuni comprese malattie prof.li Euro 51.645,69;
- morte: Euro 51.645,69;
- invalidità permanente: Euro 51.645,69;

2) responsabilità civile verso l'Ente:

- per ogni sinistro: Euro 516.456,90;
- per danni a cose o animali: Euro 516.456,90;

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista, qualora dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc, come previsto dal piano formativo.

Art. 8 ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Per quanto riguarda assenze, infortuni e malattie, si fa integralmente rinvio alla normativa di legge vigente applicabile al caso di specie, fermo restando quanto previsto in tema di sospensione dall'art. 13 del presente Contratto.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa vigente", di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ai sensi della normativa vigente.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Il Borsista si impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di esso, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente.

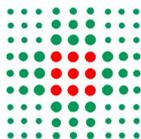
Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Borsista si impegna a non assumere impegni che lo pongano in condizione d'incompatibilità con la borsa di studio in oggetto: contratti di lavoro dipendente, godimento di altra borsa di studio e/o contratto di ricerca, pena la risoluzione immediata del presente Contratto.

E comunque, ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Borsista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitigli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare le condizioni di cui al presente contratto.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, e le norme disciplinari (compreso il "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli") vigenti e applicabili e reperibili sul sito aziendale nella



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



sezione Amministrazione Trasparente all'URL <http://www.ior.it/il-rizzoli/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, pena la risoluzione del contratto.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione")

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" (deliberazione n. 225 del 27.10.2017).

Il Borsista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unificato Prevenzione e Protezione di IOR (tel. n. 051/ 63 66 535), per ricevere le necessarie informazioni.

Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Borsista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto e le eventuali invenzioni o scoperte che si verificano nell'ambito dell'attività oggetto della borsa di studio sono di esclusiva proprietà di IOR. Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di borsa di studio o comunque di soggetti non strutturati, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

Nel caso in cui il Borsista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio è sottratta da ogni vincolo di subordinazione. La borsa di studio è incompatibile con ogni rapporto di lavoro dipendente e con il godimento di altre borse di studio e/o contratti di ricerca.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La borsa di studio si intende automaticamente risolta per le cause previste dalla legge.

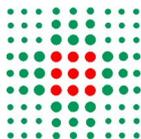
Non è prevista l'ipotesi di sospensione della Borsa di studio richiesta da parte del borsista, salvi i periodi di assenza dovuti a malattia prolungata e maternità, compatibilmente con la durata del percorso formativo.

L'Istituto Ortopedico Rizzoli potrà recedere dal contratto qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Progetto – si ravvisi l'opportunità del recesso unilaterale, senza alcun preavviso né onere per l'Ente:

1. nel caso di inadempienza alle obbligazioni di cui agli artt. 9, 10 e 11 così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 11;
2. nel caso in cui il borsista si trovi nell'impossibilità, per cause direttamente accertate, di attendere al perfezionamento in programma o nel caso di assenze e nel caso di comportamenti incompatibili con gli obiettivi del piano formativo;
3. nel caso in cui il borsista venga a trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente Contratto;
4. qualora nel corso dell'esecuzione del programma formativo intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
5. nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico del Borsista insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti ed al testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 7183 del 15.06.2018 (pubblicato a partire dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-lattribuzione-di-n4-borse-di-studio-della-durata-di-12-mesi-d>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta. Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Valentina Parziale

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

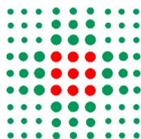
- Art. 1 – Oggetto della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse
- art. 11 – Norme di Comportamento
- art. 12 – Natura del rapporto
- art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Valentina Parziale



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Allegato 2

DA RESTITUIRE A IOR

CON IL PRESENTE CONTRATTO REDATTO IN DUE ORIGINALI

Premesso che con determinazione n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione, a conclusione della procedura di selezione per l'attribuzione di n. 4 borse di studio (Avviso Rif. prot n. 7183 del 15.06.2018) ha autorizzato l'attribuzione della borsa di studio in oggetto a: **DOTT.SSA VALENTINA PARZIALE**, nata a Avellino (AV) il 27/05/1990, C.F. PRZVNT90E67A509I che risulta in possesso di Laurea magistrale in Biologia cellulare e molecolare conseguita il 22.03.2017 presso l'Università degli Studi di Bari e Master di Alta formazione in "Sistemi di gestione qualità e certificazione agroalimentare" conseguito presso Gruppo Midi-Rina/Agroqualità di Napoli il 15.12.2017 (di seguito "il Borsista")

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' **oggetto** dell'attività che il borsista dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "IRMI – CREAZIONE DI UN'INFRASTRUTTURA MULTIREGIONALE (ITALIAN REGENERATIVE MEDICINE INFRASTRUCTURE) PER LO SVILUPPO DELLE TERAPIE AVANZATE FINALIZZATE ALLA RIGENERAZIONE D'ORGANI E TESSUTI" (codice identificativo CNT01_00177_888744; CUP "D36J13000480001" per la formazione) prevede un percorso (previsto dall'Avviso) volto a formare professionisti in grado di manipolare tessuti e di allestire campioni per biobanking al fine di realizzare prodotti per terapie avanzate. Il percorso formativo è articolato come segue:

- Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;
- Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;
- Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 2 DURATA E DECORRENZA

La borsa di studio avrà durata di 12 mesi – non prorogabili - e decorrerà dal _____ fino al _____.

Alla scadenza del termine fissato il Contratto si considera risolto a pieno diritto senza obbligo di preavviso. È espressamente esclusa ogni tacita proroga. Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli, se non concordati in forma scritta.

Art. 3 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

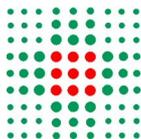
La borsa di studio dovrà essere prestata prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna .

Il percorso formativo si svolgerà nelle seguenti sedi:

- Formazione in aula: nr. 280 ore di lezioni frontali, che si svolgeranno prevalentemente presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli e presso l'Università degli Studi di Bologna ed eventualmente anche presso altri Partner di progetto – con calendario che verrà comunicato all'avvio della borsa di studio;
- Stage: nr. 350 ore da svolgersi presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



-Breve periodo di formazione all'estero.

Art. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il Prof. Nicola Baldini, Direttore della SC Laboratorio Biologia Cellulare Muscoloscheletrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, è identificato quale Responsabile del Progetto.

Il Borsista s'impegna ad assicurare la sua presenza nella sede di destinazione e ad osservare le direttive impartite dal Dirigente della struttura di riferimento (Responsabile del Progetto).

Il Borsista s'impegna a frequentare la struttura di riferimento e ad attendere al percorso formativo per tutto il configurato periodo, senza soluzioni di continuità come previsto dal piano di formazione di cui alla rt. 1 del presente Contratto. Il Borsista è inoltre responsabile verso l'Istituto dei compiti affidatigli, nonché del corretto uso di materiali ed apparecchiature.

Il Borsista si impegna altresì a prendere visione e conoscere l'ambito del Progetto e le relative regole.

Durante il percorso formativo, saranno effettuate verifiche *in itinere* teoriche e/o pratiche dell'apprendimento, oltre ad una verifica finale di valutazione dell'intero percorso formativo.

Alla scadenza del rapporto, sarà effettuata una verifica dell'apprendimento da parte del Responsabile del Progetto, tramite colloquio orale.

Eventuali pubblicazioni scientifiche dovranno essere preventivamente autorizzate per la stampa dall'organo di amministrazione attiva dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

L'assegnazione della borsa non costituisce presupposto per l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Istituto Ortopedico Rizzoli o con eventuali altri Enti coinvolti nell'attuazione del progetto.

Art. 5 COMPENSO

In relazione al presente contratto, IOR si impegna a corrispondere al Borsista un compenso di **€ Euro 25.000,00 (compenso lordo del borsista IRAP esclusa)**, per un costo totale complessivo per l'Ente di Euro € 27.125,00 (spesa totale Ente) che verrà liquidato in rate mensili posticipate che saranno subordinate alla verifica della regolare frequenza al percorso di formazione. Il compenso sarà commisurato alle ore di effettiva presenza del Borsista e pertanto non spetterà in caso di assenze dovute a malattia, infortunio o altro. In tali casi il compenso verrà ridotto in quota proporzionale alla durata dell'assenza.

Il compenso corrisposto è comprensivo delle eventuali spese che il Borsista potrà incontrare durante il periodo di formazione, fra queste ricomprendendovi spese per presenza in altre strutture, fatta eccezione per il periodo di formazione all'estero.

Il trattamento fiscale di tale reddito è quello previsto dall'art. 50, lettera c) del D.P.R. 917/86.

Art. 6 RIMBORSI SPESE

Il rimborso di eventuali spese di trasferta sostenute dal Borsista per la partecipazione a convegni o eventi formativi al di fuori del comune di Bologna e per il periodo di formazione all'estero, dovrà essere oggetto di apposita richiesta al Responsabile del Progetto, e dovrà essere autorizzato e gestito secondo le ordinarie procedure dell'Ente (Regolamento delle missioni, delle trasferte e relativo rimborso spese – Deliberazione IOR nr. 265 del 2014). Il rimborso ammonterà fino al massimo del budget previsto dal Progetto per tale voce di spesa (corrispondente ad Euro 10.000,00 complessivi per le n. 4 borse di studio affidate). Nessun ulteriore rimborso verrà riconosciuto ad alcun titolo al Borsista per lo svolgimento del presente contratto.

Art. 7 COPERTURA ASSICURATIVA

Il Borsista dovrà assicurarsi per gli eventuali danni derivabili a se stessi e/o all'Istituto Ortopedico Rizzoli, per effetto ed in conseguenza della propria attività, sulla base di massimali stabiliti da questa Amministrazione.

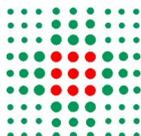
Il borsista dovrà pertanto stipulare le polizze assicurative sotto riportate con le seguenti caratteristiche:

1) per eventuali danni derivati a sé stesso:

- infornuti comprese malattie prof.li Euro 51.645,69;

SC Amministrazione della Ricerca
Via Di Barbiano, 1/10 – 40136 Bologna
Fax.: 051/63 66 540
Email: pierpaola.dalessandro@ior.it

Istituto Ortopedico Rizzoli
Sede legale Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Ospedale Via G. C. Pupilli, 1 - 40136 Bologna
Centro di Ricerca Via Di Barbiano, 1/10 - 40136 Bologna
Tel. 051/6366111 - Fax 051/580453 www.ior.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00302030374



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



- morte: Euro 51.645,69;
- invalidità permanente: Euro 51.645,69;

2) responsabilità civile verso l'Ente:

- per ogni sinistro: Euro 516.456,90;
- per danni a cose o animali: Euro 516.456,90;

L'assicurazione dovrà anche garantire il Borsista, qualora dovesse frequentare altre strutture o partecipare a corsi, convegni o congressi, etc, come previsto dal piano formativo.

Art. 8 ASSENZE, INFORTUNI E MALATTIE

Per quanto riguarda assenze, infortuni e malattie, si fa integralmente rinvio alla normativa di legge vigente applicabile al caso di specie, fermo restando quanto previsto in tema di sospensione dall'art. 13 del presente Contratto.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il Borsista sarà nominato "Incaricato del trattamento dei dati personali". Potrà trattare i dati personali solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle "Linee Guida e disposizioni comportamentali per l'applicazione della normativa vigente", di cui prenderà visione all'atto della firma del contratto. Non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi, né comunicare i dati ad altri soggetti. Ogni utilizzo dei dati personali in maniera impropria può determinare misure sanzionatorie di varia natura ai sensi della normativa vigente.

Il borsista s'impegna inoltre a mantenere riservato il contenuto dell'attività di ricerca affidata, nonché gli aspetti di lavoro con i quali verrà a contatto. Si impegna a trattare con l'appropriato grado di riservatezza ed a non rivelare ad alcuno qualunque notizia, comunicazione, informazione o soggetto classificato come "segreto" o "strettamente riservato". In caso di mancata osservanza degli obblighi di riservatezza, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto per inadempimento con effetto immediato.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di formazione dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto della prestazione.

Il Borsista si impegna a non svolgere attività professionale in concorrenza con l'Ente né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di esso, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'Ente.

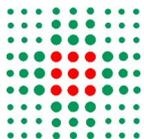
Art. 10 INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Borsista si impegna a non assumere impegni che lo pongano in condizione d'incompatibilità con la borsa di studio in oggetto: contratti di lavoro dipendente, godimento di altra borsa di studio e/o contratto di ricerca, pena la risoluzione immediata del presente Contratto.

E comunque, ai fini e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 lett. c) d.lgs. 33/2013 il Borsista si impegna a comunicare eventuali incarichi o cariche attribuitegli da Enti privati finanziati dalle pubbliche amministrazioni nonché le eventuali attività o rapporti professionali svolti presso altre strutture che dovessero modificare le condizioni di cui al presente contratto.

Art. 11 NORME DI COMPORTAMENTO

Il Borsista dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al DPR n. 62 del 2013 ("Codice di Comportamento dei pubblici Dipendenti"), per quanto compatibili, e le norme disciplinari (compreso il "Codice di Comportamento dell'Istituto Ortopedico Rizzoli") vigenti e applicabili e reperibili sul sito aziendale nella



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



sezione Amministrazione Trasparente all'URL <http://www.ior.it/il-rizzoli/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>, pena la risoluzione del contratto.

Il borsista dovrà altresì rispettare la disciplina normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 e, in ogni caso, ad astenersi da qualsiasi comportamento che sia vietato dalle norme nazionali o da altre norme contro la corruzione applicabili (di seguito collettivamente "Norme contro la corruzione")

Per quanto attiene l'utilizzo di: internet, posta elettronica, attrezzature informatiche e rete interna dell'Ente, vale quanto previsto nel "Regolamento per l'utilizzo dei sistemi informatici dell'Istituto Ortopedico Rizzoli" (deliberazione n. 225 del 27.10.2017).

Il Borsista è tenuto a rispettare le direttive ed i regolamenti dell'Ente ospitante anche per quanto attiene la sicurezza e la prevenzione e dovrà recarsi presso il Servizio Unificato Prevenzione e Protezione di IOR (tel. n. 051/ 63 66 535), per ricevere le necessarie informazioni.

Le invenzioni i modelli di utilità e quanto, suscettibile di tutela, può emergere nell'ambito dell'attività di ricerca effettuata dal Borsista presso IOR, sono disciplinati secondo quanto previsto dal Codice della Proprietà Industriale (D.Lgs. nr. 30 del 2005) e dall'apposito Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 701 del 24 dicembre 2009, fermo restando che il lavoro svolto e le eventuali invenzioni o scoperte che si verificano nell'ambito dell'attività oggetto della borsa di studio sono di esclusiva proprietà di IOR. Eventuali pubblicazioni utilizzanti i dati della ricerca o del progetto di ricerca afferente al presente contratto, se a firma esclusiva del titolare di incarico di borsa di studio o comunque di soggetti non strutturati, dovranno essere autorizzate per la stampa dall'Amministrazione dell'Ente e dovranno riportare il riferimento a progetto/ricerca e, se richiesto dalle regole del Progetto, all'Ente finanziatore.

Nel caso in cui il Borsista sia citato in pubblicazioni scientifiche in qualità di autore o coautore, dovrà risultare l'indicazione del rapporto esistente con l'Istituto.

Art. 12 NATURA DEL RAPPORTO

La borsa di studio è sottratta da ogni vincolo di subordinazione. La borsa di studio è incompatibile con ogni rapporto di lavoro dipendente e con il godimento di altre borse di studio e/o contratti di ricerca.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La borsa di studio si intende automaticamente risolta per le cause previste dalla legge.

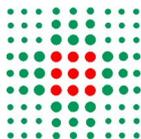
Non è prevista l'ipotesi di sospensione della Borsa di studio richiesta da parte del borsista, salvi i periodi di assenza dovuti a malattia prolungata e maternità, compatibilmente con la durata del percorso formativo.

L'Istituto Ortopedico Rizzoli potrà recedere dal contratto qualora, ad insindacabile giudizio del Responsabile del Progetto – si ravvisi l'opportunità del recesso unilaterale, senza alcun preavviso né onere per l'Ente:

1. nel caso di inadempienza alle obbligazioni di cui agli artt. 9, 10 e 11 così come nel caso specifico di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento citato all'art. 11;
2. nel caso in cui il borsista si trovi nell'impossibilità, per cause direttamente accertate, di attendere al perfezionamento in programma o nel caso di assenze e nel caso di comportamenti incompatibili con gli obiettivi del piano formativo;
3. nel caso in cui il borsista venga a trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 10 del presente Contratto;
4. qualora nel corso dell'esecuzione del programma formativo intervengano fatti e/o provvedimenti che mutino le condizioni in atto e rendano impossibile l'attuazione del rapporto;
5. nel caso in cui il finanziamento del progetto di ricerca a cui è legata la prestazione venga meno.

Art. 14 REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO

Eventuali spese inerenti al presente contratto, o a questo conseguenti, saranno a completo ed esclusivo carico del Borsista insieme a quelle di copia e di bollo, mentre il presente atto verrà registrato solamente in caso d'uso, a norma degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131 e le relative spese saranno sostenute



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



dalla parte nei confronti della quale si sarà realizzato tale presupposto e che dovrà quindi richiederne la registrazione.

Art. 15 NORME TRANSITORIE E FINALI

Nel caso di controversia il Borsista dovrà preliminarmente provare l'esatto adempimento delle prestazioni per le quali agisce. Il Foro competente in via esclusiva è il foro di Bologna. Per quanto non specificatamente indicato nel presente contratto, si fa espresso riferimento alla nome vigenti ed al testo dell'Avviso pubblico relativo alla borsa di studio in oggetto, di cui al prot. nr. 7183 del 15.06.2018 (pubblicato a partire dall'url: <http://www.ior.it/didattica-e-formazione/avviso-pubblico-lattribuzione-di-n4-borse-di-studio-della-durata-di-12-mesi-d>).

Eventuali patti contrari successivi alla presente scrittura saranno nulli se non concordati in forma scritta. Eventuali errori materiali nella stesura della presente potranno essere opposti da parte di IOR anche se non riconoscibili dal Borsista.

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Valentina Parziale

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il sottoscritto Borsista dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

- Art. 1 – Oggetto della prestazione
- Art. 2 – Durata e decorrenza
- Art. 5 – Compenso
- Art. 6 – Rimborsi spese
- Art. 9 – Obbligo di riservatezza
- art. 10 – Incompatibilità e Conflitto di interesse
- art. 11 – Norme di Comportamento
- art. 12 – Natura del rapporto
- art. 13 – Risoluzione del contratto

Bologna, _____
Luogo e data

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI
Dr.ssa Pierpaola D'Alessandro
Direttore della SC Amministrazione della ricerca

Bologna, _____
Luogo e data

Il Borsista
Dr.ssa Valentina Parziale