



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna - ISNB (IRCCS)
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna
Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna (IRCCS)

**Servizio Unico Metropolitan
Amministrazione del Personale**

Fascicolo n. 111-24/2016

Pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 118 del 27/04/2016

SCADENZA ORE 12,00 DEL 12 MAGGIO 2016

Avviso Pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro atipico, con contratto di collaborazione coordinata continuativa, di “Laureato in Scienze Biologiche con esperienza almeno quinquennale nel campo dell’oncologia muscolo-scheletrica e con competenze specifiche nella gestione della Biobanca oncologica. Specializzazione nelle pratiche di certificazione di qualità e gestione di data base specifici per l’attività di informatizzazione di dati sensibili di pazienti oncologici”, presso l’Istituto Ortopedico Rizzoli, sede di Bologna

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale n. 1053 del 13/04/2016 ed in conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore Generale dell’Istituto Ortopedico Rizzoli n. 439 del 18.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all’art. 7 comma 6-bis del Dec. Lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro atipico di “Laureato in Scienze Biologiche con esperienza almeno quinquennale nel campo dell’oncologia muscolo-scheletrica e con competenze specifiche nella gestione della Biobanca oncologica. Specializzazione nelle pratiche di certificazione di qualità e gestione di data base specifici per l’attività di informatizzazione di dati sensibili di pazienti oncologici”, presso l’Istituto Ortopedico Rizzoli, sede di Bologna.

Descrizione tipologia dell’incarico: contratto di collaborazione coordinata continuativa.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- Laurea triennale in Scienze Biologiche
- Documentato curriculum formativo e professionale comprovante esperienza almeno quinquennale nel campo dell’oncologia muscolo-scheletrica, competenze specifiche nella gestione della Biobanca oncologica, specializzazione nelle pratiche di certificazione di qualità e gestione di data base specifici per l’attività di informatizzazione di dati sensibili di pazienti oncologici
-

Oggetto della prestazione: collaborazione nella gestione della Biobanca di materiale biologico, di pazienti affetti da neoplasia a carico dell’apparato muscolo-scheletrico, con particolare sviluppo all’interno dei progetti di Ricerca in ambito Nazionale ed internazionale. Applicazione di metodiche specifiche per la processazione di tessuto osseo e parti molli. Collaborazione nella gestione di campioni biologici e trattamento dati informatici associati e conduzione di pratiche di certificazione.

Durata dell’incarico: 12 mesi

Luogo dell’incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli – Bologna

Compenso complessivo per la durata dell’incarico: 29,000 euro al lordo delle trattenute fiscali e previdenziali di legge

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)
Settore Reclutamento Comparto Istituto Ortopedico Rizzoli
Via Gramsci 12 – 40121 Bologna
Tel. +39.051.6079935-36 fax +39.051.607.9890
Pec: amministrazione.personale@pec.ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede Legale: Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
tel. +39.051.6225111 - fax +39.051.6584923
Codice fiscale e Partita Iva 02406911202

Struttura organizzativa di riferimento: Struttura Complessa Laboratorio di Oncologia Sperimentale

Nel rispetto della normativa vigente l'Amministrazione si riserva di verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente Avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A)- iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" – Albo dei Collaboratori;

B)- inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: concorsinl@ior.it del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente Avviso e specificando:

- il nome UTENTE (USERNAME) che il sistema "Albo dei Collaboratori" avrà attribuito e che viene automaticamente comunicato tramite e-mail a conferma del perfezionamento dell'iscrizione.

E' responsabilità del candidato, pena esclusione, verificare l'avvenuto completamento dell'iscrizione all'albo.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale attraverso l'invio di una mail al concorrente stesso.

Il presente Avviso ha valore esplorativo e non vincola l'Istituto Ortopedico Rizzoli alla successiva stipula del contratto.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale – Settore Reclutamento Comparto Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6079935-36 e-mail: concorsinl@ior.it.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO METROPOLITANO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

(Dott.ssa Teresa Mitaridonna)

Sottoscritto con firma digitale

Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (SUMAP)

Settore Reclutamento Comparto Istituto Ortopedico Rizzoli

Via Gramsci 12 – 40121 Bologna

Tel. +39.051.6079935-36 fax +39.051.607.9890

Pec: amministrazione.personale@pec.ausl.bologna.it

Azienda USL di Bologna

Sede Legale: Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna

tel. +39.051.6225111 - fax +39.051.6584923

Codice fiscale e Partita Iva 02406911202