

AVVISO DELL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA COMPARATIVA

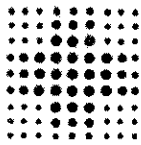
Prot. n. 0014716 del 4/7/16

In data 4 luglio 2016 il dott. Massimo Abate ff della SSD Chemioterapia dei Tumori dell'Apparato Locomotore per soddisfare le esigenze di carattere temporaneo a cui non è possibile far fronte con personale in servizio di seguito rappresentate: gestione e coordinamento clinico delle attività relative agli studi clinici in essere presso la SSD Chemioterapia dei Tumori dell'Apparato Locomotore e collaborazione alla gestione clinica dei pazienti seguiti dallo stesso servizio

Dichiara

di indire una procedura comparativa di selezione dall'Albo dei collaboratori dell'Istituto Ortopedico Rizzoli per:

<p>Profilo professionale richiesto</p>	<p>Titolo/i di studio: Laurea in Medicina e Chirurgia e diploma di specializzazione in Oncologia Medica</p> <p>Esperienze professionali: esperienza pluriennale nella gestione di studi clinici condotti nell'ambito del trattamento dei tumori dell'apparato locomotore</p> <p>Altre competenze richieste: buona conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata; buona conoscenza dei più comuni applicativi informatici (Office) e di internet e dei sistemi informativi per la gestione della chemioterapia.</p> <p>Sarà valutata positivamente l'esperienza nella stesura di pubblicazioni scientifiche in ambito del trattamento dei tumori dell'apparato locomotore.</p> <p>Area Albo collaboratori: 01: Medica Chirurgica Laurea in Medicina e chirurgia. Figura non reperibile fra le risorse interne (vedasi p.g. n. 13542 del 16/06/2016)</p>
<p>Natura giuridica della prestazione</p>	<p>X collaborazione coordinata e continuativa</p>
<p>Oggetto della prestazione</p>	<p>Partecipazione e supporto all'attività clinica della SSD Chemioterapia dei Tumori dell'Apparato Locomotore con particolare riferimento alla: i) verifica dei criteri di inclusione dei diversi pazienti per la partecipazione agli studi clinici ii) somministrazione e verifica dei trattamenti chemioterapici/antitumorali ed ancillari previsti dai protocolli di studi iii) raccolta e analisi dati iv) supporto alla gestione del follow up dei pazienti inclusi negli studi clinici.</p> <p>Il collaboratore dovrà svolgere sia attività di studio ed assistenziali inerenti il progetto di ricerca assegnato sia attività assistenziali sulla base dei programmi e delle indicazioni fornite dal Direttore della SSD Chemioterapia Istituto Ortopedico Rizzoli Bologna o da persona da lui delegata che sarà responsabile delle indicazioni impartite al professionista.</p>
<p>Obiettivo dell'attività oggetto delle prestazione/risultati attesi</p>	<p>Garantire la conformità della attività clinica relativa alla SSD Chemioterapia dei Tumori dell'Apparato Locomotore, requisiti previsti dai protocolli clinici in corso presso la struttura sopra menzionata.</p>
<p>Durata</p>	<p>Mesi: 24</p>
<p>Costo totale (comprensivo di compenso lordo collaboratore e oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Ente)</p>	<p>86.329,50</p> <p>Si precisa che detto importo rappresenta il costo budgettizzato per l'Istituto Ortopedico Rizzoli e non il compenso del lavoratore, che dipenderà dalla qualificazione fiscale del rapporto che si andrà a instaurare.</p>
<p>Modalità di svolgimento della prestazione</p>	<p>Luogo di svolgimento della prestazione SSD Chemioterapia Istituto Ortopedico Rizzoli Bologna.</p> <p>Il collaboratore si impegna a svolgere attività di studio e di ricerca solo ed esclusivamente per l'Istituto Ortopedico Rizzoli.</p> <p>Nominativo del Responsabile che dovrà verificare ed attestare l'avvenuta esecuzione della prestazione : Dott. Stefano Ferrari</p> <p>Modalità previste per la verifica dello svolgimento dell'attività: periodica semestrale</p>



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Mod. 02

V06

	della partecipazione all'attività clinica e verifica dello stato di avanzamento/miglioramento dell'attività clinica correlata agli studi in corso presso la SSD di Chemioterapia e presentazione di relazione scritta sull'attività svolta contestualmente alla presentazione di ciascuna nota/fattura.
Modalità di selezione	Valutazione comparativa del curriculum vitae inserito nell'Albo del Collaboratori dell'Istituto Ortopedico Rizzoli ¹ e, se ritenuto necessario dalla Commissione Valutatrice ² , colloquio conoscitivo ³ .
Finanziamento	Progetto det. 42/2016, Progetti 2014/5471, 2015/5844, 2016/6270

Data 4/04/2016

Dott. Massimo Abate

Firma del Richiedente

Dott. Luca Bianciardi

Firma del Direttore di Afea¹ (o suo delegato)

Note (a cura del SC Amministrazione della Ricerca - SCAR)

Le modalità di svolgimento della selezione tramite procedura comparativa sono disciplinate dal "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavoro atipici," approvato con Deliberazione dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (d'ora in avanti "IOR") n. 439 del 18 novembre 2014 (d'ora in avanti "Regolamento")

❶ I titoli e le competenze professionali richiesti devono essere posseduti alla data della pubblicazione del presente avviso.

❷ Contratti con cui soggetti esterni sono integrati in modo continuativo, pur svolgendo un'attività di lavoro autonomo, nell'attività dello IOR, il quale può eventualmente mettere a disposizione locali, attrezzature e impianti tecnici strettamente funzionali all'espletamento dell'incarico. Se il candidato selezionato è titolare di Partita IVA con codice ATECO afferente all'attività oggetto di selezione, il rapporto, da un punto di vista meramente fiscale, sarà da inquadrare nell'ambito dell'attività libero-professionale.

❸ **Per poter partecipare alla selezione è necessario:**

a) registrarsi all'interno dell'Albo dei Collaboratori di IOR, procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'Albo presente nella pagina web istituzionale: www.ior.it – sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" – "Albo dei Collaboratori".

b) inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ufficio.ricerca@pec.ior.it – SC Amministrazione della Ricerca.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità, oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale.

Resta esclusa la responsabilità di IOR per eventuali errori di sistema nella fase di invio della e-mail da parte del candidato.

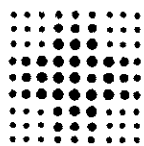
L'oggetto della e-mail deve indicare il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data), e l'indicazione del Richiedente l'attivazione del contratto.

Il testo della e-mail deve indicare **obbligatoriamente** il riferimento al presente avviso (numero di protocollo e data.), la propria esplicita volontà alla partecipazione al presente avviso e il numero di iscrizione all'Albo dei Collaboratori, corrispondente al numero identificativo assegnato in fase di registrazione e reperibile dalla generazione automatica in pdf del proprio curriculum vitae dall'Albo dei collaboratori. Le e-mail pervenute senza anche uno soltanto di questi dati renderanno la candidatura inammissibile.

In ogni caso la e-mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno di calendario successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet di IOR, come indicato in calce al presente documento. Le candidature pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermato da parte della S.C. Amministrazione della Ricerca attraverso la pubblicazione dell'elenco partecipanti sul sito internet www.ior.it - sez. Lavora con noi – Bandi lavoro autonomo nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso.

¹ Se la richiesta proviene da un Laboratorio di ricerca (SC/SSD) è il Direttore Scientifico; se proviene da un Servizio Assistenziale (SC/SSD) è il Direttore Sanitario; se proviene da una Struttura Amministrativo/tecnica è il Direttore Amministrativo.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Mod. 02

V06

④ La Commissione valutatrice è composta dal Responsabile del progetto di ricerca, Responsabile della Struttura richiedente (o suo delegato) e dal Direttore di Dipartimento/Area (o suo delegato). Eventuali soggetti delegati devono essere scelti tra il personale strutturato IOR esperto in materia.

⑤ La convocazione ad eventuale colloquio conoscitivo verrà effettuata tramite comunicazione all'indirizzo e-mail da cui è pervenuta la candidatura, salvo indicazione di diverso indirizzo e-mail, da fornirsi obbligatoriamente al momento dell'invio della candidatura. Tale comunicazione costituisce già a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e sede stabiliti, saranno considerati rinunciari al presente Avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

La presente comunicazione, pubblicata sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"- "Lavora con noi" – "Bandi per il lavoro autonomo" per la durata di 15 giorni a partire da 05/07/16, ha valore meramente informativo e non vincola IOR alla successiva stipula del contratto.

L'**esito della procedura**, che terminerà entro 3 mesi dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web di IOR, verrà comunicato tramite la **pubblicazione** (sul sito web di IOR nella sezione "Il Rizzoli"- "Lavora con noi" – "Bandi per il lavoro autonomo" nella medesima pagina da cui è scaricabile il presente Avviso) **dell'atto** (determinazione/deliberazione) di **conferimento dell'incarico** al candidato prescelto, a cui sarà allegato il **verbale contenente l'esito della procedura comparativa preliminare**. Non trattandosi di "bando di concorso", non verrà formulata alcuna graduatoria.

Il candidato prescelto verrà contattato dalla SCAR in vista della formalizzazione dell'incarico.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione della Ricerca – Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051.6366740; 051.6366982 e-mail: ufficioricerca@ior.it

Scadenza: ore 12 del 20/07/2016