

Denominazione Istanza:		ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO	
Servizio/Ufficio:		Servizio/Ufficio che detiene il dato o documento richiesto	
Responsabile del Procedimento:		Dirigente del Servizio/Ufficio che detiene il dato o documento richiesto	
N. Tel. Resp. Procedimento:		E-mail Responsabile Procedimento:	
Individuazione Uffici per informazioni, orari, modalità di accesso, recapiti, presentazione istanza:		E-mail:	
		PEC:	
		Telefono:	
Titolare potere sostitutivo		E-mail Titolare potere sostitutivo:	
Modalità di attivazione del potere sostitutivo:			
Allegati:		Collegamenti:	http://www.ior.it/il-rizzoli/accesso-civico-generalizzato